МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ`Я
КВНЗ «ЖИТОМИРСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ІНСТИТУТ»
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ПОГОДЖУЮ
Директор КВНЗ
«Житомирський медичний інститут»
Житомирської обласної ради
_____А. І. Піскарьова
«30» 08 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор КВНЗ
«Житомирський медичний інститут»
Житомирської обласної ради
_____В.Й. Шатило
«30» 08 2018 р.

КОМПЛЕКСНИЙ ПЛАН

освітньо - методичної, наукової, виховної роботи
та практичного навчання
КВНЗ «Житомирський медичний
інститут »
Житомирської обласної ради
на 2018-2019 н.р.

м. Житомир

Структура комплексного плану

№ з/п	Зміст	Сторінка
	Вступ	4
Розділ 1	**Система організаційно-управлінської роботи:**	
	1.1 Засідання вченої(педагогічної) ради	6
	1.2 Засідання науково-методичної(методичної) ради	7
	1.3 Збори трудового колективу	8
Розділ 2.	**Система навчально-методичної та наукової роботи:**	
	2.1 Загальні методичні заходи інституту.	9
	2.2 Постійно діючий семінар «Школа молодого викладача». Наставництво.	9
	2.3 Постійно діючий семінар«Школа педагогічної майстерності».	11
	2.4 ***Заходи за планами кафедр та циклових комісій***:	
	2.4.1 Відкриті навчальні заняття	11
	2.4.2. Відкриті виховні та позааудиторні заходи	12
	2.4.3 Майстер-класи	13
	2.4.4 Відкриті предменті гуртки	13
	2.4.5 Олімпіади	13
	2.4.6. Конкурси	14
	2.6.7 Підготовка методичного забезпечення	14
	2.4.8. Збірники	16
	2.4.9. Робочі зошити	16
	2.4.10. Навчальні відеоролики	17
	2.5 Педагогічні читання. Передовий педагогічний досвід	17
	2.6 Семінари	17
	2.7 Конференції	18
	2.8 Тижні циклових комісій, декад и спеціальностей	18
	2.9 ***Інтелектуальна власність:***	
	2.9.1 Навчальні посібники	22
	2.9.2 Видавнича діяльність (методичні розробки).	23
Розділ 3	**Система практичного навчання:**	
	3.1. ***План розвитку практичного навчання в Житомирському медичному інституті***	
	3.2. Організаційно-методична робота	25
	3.3.Навчально-методична робота	26
	3.4. Науково-дослідна робота	26
	3.5. ***Робота відділення післядипломної освіти молодших медичних спеціалістів***	
	3.5.1. Організаційна робота	27
	3.5.2. Навчально-методична робота	28
	3.6. ***Графік проведення конференцій і Координаційної ради***	31
	3.6.1. Організаційна робота	32
	3.6.2. Методична робота	
Розділ 4	**Система наукової роботи та міжнародне співробітництво:**	
	4.1. Наукова робота	34
	4.2. План роботи з міжнародного співробітництва	36
Розділ 5	**Система виховної роботи:**	
	5.1. Соціально- педагогічна діяльність	38
	5.2. Формування національної свідомості. Патріотичне, сімейно-родинне виховання	39
	5.3. Громадянське, морально- правове, превентивне виховання	40
	5.4. Пропаганд а та формування здорового спо собу життя	41
	5.5.Трудове виховання.	41
	5.6. Організація студентсько го самоврядування	41
	5.7. Робота циклової комісії класних керівників	42
	5.8. Спортивно- оздоровча, допризивна підго товка юнаків	43
	5.9.Організаційно-виховна робота в гуртожитках.	43

Розділ 6	**6.1. Система профорієнтаційної та ступеневої освіти.**	45
Розділ 7	**Система роботи бібліотеки:** 7.1. Основні напрямки і задачі роботи бібліотеки на 2018-2019 н.р. 7.2. Контрольні показники роботи бібліотеки на 2018-2019 н.р. 7.3. Організація бібліотечного обслуговування читачів 7.4.Формування та збереження фондів, організація довідково-пошукового апарату 7.5. Культурно- просвітницька діяльність 7.6. Інформатизація та автоматизація бібліотечних процесів 7.7. Довідково-бібліографічні та інформаційна робота 7.8. Бібліотечний маркетинг та менеджмент 7.9.Підвищення кваліфікації та ділового рівня 7.10. Культурно-просвітницька робота бібліотеки 2018-2019 н.р.	 47 47 48 48 49 50 50 51 51 52
Розділ 8	**Система роботи з кадрами:** 8.1. Поперед нє планування атестації педагогічних працівників інституту на 2018-2019 навчальний рік 8.2.Попереднє планування підвищення кваліфікації педагогічних працівників інституту	 56 58
Розділ 9	**Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (Система менеджменту якості інституту)** 9.1 Реформування сертифікованої СМЯ інституту відповідно до вимог ДСТУ ISO 9001:2015 Системи менеджменту якістю. Вимоги (ISO 9001:2015, IDT). 9.2 Оцінювання дієвості. 9.3 Поліпшування.	 61 61 62
Розділ 10	**Робота регіону.**	63

Основні напрями роботи педагогічного колективу КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради на 2018 – 2019 н.р.

В 2018-2019 н. р. пріоритетним напрямом діяльності колективу Житомирського медичного інституту залишається досягнення високої якості вищої освіти, що передбачає засвоєння студентами певної суми знань, умінь і компетенцій та виховання патріотів України, готових до військової служби та захисту країни, молоді, що поважає чинне законодавство та засади демократичної, правової держави.

Перед колективом стоять наступні завдання:

- забезпечення високої якості вищої медичної освіти;
- впровадження на основі електронних інформаційних технологій сучасних систем організації навчального процесу та контроль якості освіти;
- застосування комплексних критеріїв якості освітнього процесу, які містять в собі: контроль змісту навчання; контроль технологій, які застосовуються під час навчання; контроль здобутих знань;
- впровадження інноваційних технологій, які є підґрунтям до впровадження компетентісного підходу до особистості;
- створення системи психолого-педагогічного впливу на особистість студента, яка виховуватиме прагнення до здорового способу життя, здатності протистояти асоціальним явищам;
- сприяння розвитку самоврядування та його структурних підрозділів;
- подальше зміцнення матеріально-технічної бази;
- формування мовної культури, культури усного та писемного мовлення; поліпшення загальної мовної компетенції студентів;
- вдосконалення роботи бібліотеки, створення електронних каталогів; підвищення ролі бібліотеки у поліпшенні навчально-виховного процесу;
- залучення студентської молоді до наукових досліджень; проведення виставок – презентацій студентських наукових робіт;
- посилення виховної роботи; формування різнобічно розвиненої, духовно і морально зрілої особистості, готової відповісти на виклики сучасного життя.

У 2018-2019 навчальному році навчальний заклад планує отримати ліцензії МОН України, якими надано право на підготовку фахівців зі спеціальностей 227 «Фізична терапія, ерготерапія», освітній ступінь «бакалавр», 229 «Громадське здоров’я» освітній ступінь «магістр».

Провести акредитацію освітньо-професійних програм підготовки спеціальності 223 «Медсестринство» освітнього ступеню «бакалавр».

Провести акредитацію напряму підготовки 6.120101 «Сестринська справа» освітнього ступеню бакалавр.

Розширити перелік спеціальностей і спеціалізацій фахівців галузі знань «Охорона здоров’я» освітнього ступеню «бакалавр» і з 2019 року згідно нових освітніх програм розпочати підготовку фахівців:

• з Екстреної медицини – кваліфікація парамедик, освітній ступінь «бакалавр» – фахівець нової формації з екстреної медицини та невідкладних станів;

• бакалавр, спеціалізація з організації і управління охорони здоров'я, кваліфікація – медична сестра-адміністратор (медичний адміністратор) – фахівець з адміністративно-господарської роботи та матеріально-технічного забезпечення структурних підрозділів лікарні;

• бакалавр загальної практики - сімейної медицини, кваліфікація – сестра медична загальної практики - сімейної медицини - помічник сімейного лікаря;

• «Сестринська справа», кваліфікація – сестра медична спеціалізованих служб ЗОЗ, керівник сестринської служби, освітній ступінь «бакалавр»;

• «Акушерська справа», кваліфікація – акушерка, освітній ступінь «бакалавр» – фахівець перинатального центру, центру охорони здоров’я матері та дитини, пологових відділень.

Створити освітній центр «Академія медицини майбутнього» з метою професійно-орієнтованої допомоги учням 5-11 класів загальноосвітніх шкіл у професійному виборі професії медика.

Розділ 1
Система організаційно-управлінської роботи

№ зп	Заходи	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
	1.1. Засідання вченої (педагогічної) ради			
1.1.1.	Підсумки діяльності колективу КВНЗ «Житомирський медичний інститут» і завдання на 2018-2019 н.р. 1.Підсумки навчальної роботи колективу КВНЗ «Житомирський медичний інститут» за 2017-2018 н.р. і основні завдання на 2018-2019 н.р. 2.Звіт про наукову та видавничу діяльність науково-педагогічних та педагогічних співробітників інституту за 2017-2018 н. р. та основні завдання на 2018-2019 н.р. 3.Пріоритетні напрями виховної та міжнародної діяльності інституту за 2017-2018 н.р. та основні завдання на 2018-2019 н.р. 4.Звіт про практичне навчання за 2017-2018 н.р. та основні завдання на 2018-2019 н.р. 5.Звіт про діяльність кафедри «Лабораторна діагностика» та планування на 2018-2019 н. р. 6.Про підготовку до роботи в зимовий період та виконання заходів з енергозбереження. 7.Різне.	вересень	Гордійчук С.В. Свиридюк В.З. Горай О.В. Яворський П.В. Заблоцька О.С. Лейченко М.І.	
1.1.2.	1.Про підготовку до складання ДПА з української мови, історії України та математики у формі ЗНО студентами ІІ курсу коледжу. 2.Про роботу СНТ інституту: досягнення, недоліки та завдання на майбутнє. 3.Проблеми і перспективи профілактичних кабінетів та їх оснащення. 4.Сучасні тенденції у створенні мультимедійних презентацій 5.Різне.	листопад	Кірячок М.В. Махновська І.Р. Коваленко В.О. Заболотнов В.О. Крапівіна А.А. Баранова Л.М.	
1.1.3.	1.Про результати ліцензійного іспиту Крок М «Акушерська справа». 2.Аналіз та підсумки ректорського контролю знань студентів ІІ-ІІІ курсів. 3.Різне.	лютий	Кучерук І.В. Ліщук І.І.	
1.1.4.	1.Звіт про атестацію науково-педагогічних і педагогічних працівників навчального	квітень	Коваленко В.О.	

	закладу 2019 року. 2. Стан навчально-методичної роботи відділення «Післядипломна освіта». 3. Про стан охорони праці та техніку безпеки в навчальному закладі. 4. Різне.		Шарлович З.П. Єфіменко К.І.	
1.2. Засідання науково-методичної (методичної) ради				
1.2.1.	1. Обговорення і затвердження: – Плану роботи методичного кабінету на 2018-2019 н.р.; – Плану роботи Школи молодого викладача; – Робочих навчальних програм; Графіка підвищення кваліфікації викладачів на 2018-2019 н.р. 2. Звіт щодо результатів вступної кампанії 2018-2019 навчального року. 3. Про організацію роботи циклових методичних комісій коледжу. Розгляд і затвердження планів роботи ЦМК. 4. Особливості ведення документації. 5. Інформація про оновлення та специфіку ведення електронного кабінету викладача. 6. Різне.	серпень	Коваленко В.О. Левківська С.М. Коваленко В.О. Голови ЦК Ліщук І.І. Журавська Л.Л.	
1.2.2.	1. Розгляд та затвердження графіка проведення відкритих занять та порядку проведення тижнів ЦМК у 2018-2019 н.р. 2. Організація науково-дослідної роботи викладачів та студентів у 2018-2019 н.р. 3. Проведення ректорських контрольних робіт для студентів І курсу. 4. Про оптимізацію процесу контролю залишкових знань студентів ІІ-ІІІ курсів (розробка та затвердження питань для написання ККР). 5. Різне.	жовтень	Гордійчук С.В. Шигонська Н.В. Ліщук І.І. Волошенюк О.А.	
1.2.3.	1. Портфоліо як засіб самовдосконалення викладача. 2. Аналіз участі науково-педагогічних та педагогічних працівників кафедр та циклових комісій в роботі НПК з міжнародною участю «Вища освіта в медсестринстві: проблеми і перспективи». 3. Організація виробничого процесу у відділеннях ЛПЗ. 4.Різне.	грудень	Волошенюк О.А. Шигонська Н.В Яворський П.В.	

1.2.4.	1. Педагогічні читання «Впровадження інноваційних форм, методів і технологій навчання в освітній процес» (теми виступів узгоджуються з доповідачами). 2. Різне.	січень	Коваленко В.О.	
1.2.5.	1. Особливості організації пізнавальної активності студентів – першокурсників в сучасному освітньому просторі. 2. Особливості підготовки до державної підсумкової атестації із загальноосвітніх дисциплін студентів ІІ курсу в 2018-2019 н. р. 3. Про результати участі колективу інституту в Міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти – 2019». 4. Різне.	березень	Полчанова Г.С. Ліщук І.І. Коваленко В.О.	
1.2.6.	1. Про реалізацію навчально-методичної проблеми закладу: здобутки, проблеми, перспективи. 2. Результативність роботи ЦМК у 2018-2019 н.р. Підбиття підсумків рейтингового оцінювання викладачів. 3. Педагогічний консиліум. Результати проведення конкурсу «Педагогічні інновації». 4. Аналіз студентських науково-практичних конференцій, проведених цикловими комісіями і кафедрами інституту . 5. Різне.	травень	Гордійчук С.В. Ліщук І.І. Коваленко В.О. Ліщук І.І. Коваленко В.О. Шигонська Н.В.	
1.3. Збори трудового колективу				
1.3.1.	Звіт голови профспілки інституту за 2018-2019 н.р.	січень	Боримська Л.В.	

Розділ 2
Система навчально-методичної роботи

2.1. Загальні методичні заходи інституту				
2.1.1.	Адміністративна нарада.	кожний понеділок тижня	Гордійчук С.В.	
2.1.2.	Засідання голів циклових комісій.	кожний понеділок тижня	Ліщук І.І. Коваленко В.О.	
2.1.3.	Засідання школи молодого викладача.		Коваленко В.О.	
2.1.4.	Спільне засідання вченої та педагогічної ради.	остання середа поточного місяця	Поплавська С.Д. Кірячок М.В**.**	
2.1.5.	Школа особистісного зростання для викладачів.	останній понеділок поточного місяця	Боримська Л.В. Полчанова Г.С.	
2.2. Постійно діючий семінар «Школа молодого викладача». Наставництво.				
І рік навчання **Мета:** Ознайомлення з основами психології, педагогіки, методики, правилами ведення навчальної документації; складання навчально- методичного комплексу з дисциплін, відвідування відкритих занять викладачів і занять наставників.				
2.2.1.	Вивчення нормативних і навчальних документів, необхідних для діяльності викладача. Організація навчально-виховного процесу в інституті. Ознайомлення з особливостями складання робочих навчальних програм та їх документацією: - зміст і послідовність складання робочих навчальних програм; - зміст навчально-методичного комплексу дисциплін; - технологія підготовки викладача до занять. Планування індивідуальної роботи викладача-початківця з викладачем-наставником.	Вересень	Коваленко В.О. Міщук І.М Мельник Л.А. Степанчук В.В.	
2.2.2.	Психологічна компетентність викладача як складова професійного успіху. Кодекс честі викладача. Про культуру мовлення викладача. Особливості ведення навчальних журналів. Особливості кредитно-трансферної системи навчання. Контроль знань студентів. Особливості проведення підсумкового модульного контролю знань студентів.	Жовтень	Коваленко В.О. Полчанова Г.С. Боримська Л.В.	
2.2.3.	Вивчення мікроструктури навчальних занять різних типів: лекція, семінар, практичне заняття. Вимоги до визначення навчальної та виховної мети заняття. Створення навчально-методичного комплексу з дисципліни.	Листопад	Методист, наставники, Міщук І.М., Мельник Л.А., Степанчук В.В	
2.2.4.	Методика організації самостійної роботи студентів та проведення консультацій. Ознайомлення з електронними ресурсами бібліотеки та інститутської системи «Інтранет». Методичні рекомендації до заповнення індивідуального плану викладача.	Грудень	Методист, Табачук Л.П., Козакевич О.А., Шарнопільська В.Ю., Волошенюк О.А.	
2.2.5.	Складова майстерності педагога. Інтерактивні методи навчання.	Лютий	Методист, Козирацька Л.М.,	

	Використання алгоритмів, ситуаційних задач та ігрових елементів при проведенні навчальних занять. Формування професійної готовності майбутніх фахівців у процесі практичного навчання. Відвідування відкритих занять викладачів інституту.		Ковальчук Т.Ю. Методисти, голови ЦК, наставники	
2.2.6.	Майстерність педагога в активізації пізнавальної діяльності студентів на занятті. Створення мотивації до вивчення предмету. Відвідування відкритих занять викладачів інституту.	Березень	Методист, Боримська Л.В., Полчанова Г.С.	
2.2.7.	Аналіз і оцінка знань, умінь і навичок студентів. Роль оцінки у вдосконаленні знань, умінь та навичок. Методика аналізу і самоаналізу навчальних занять. Ознайомлення з новаторськими доробками учасників конкурсу освітніх інновацій «Я іду на заняття».	Квітень	Методист, Косенко В.М.	
2.2.8.	Впровадження сучасних засобів діагностики якості навчання. Деякі аспекти методики складання тестових завдань. Комп'ютерне тестування як форма об'єктивної оцінки знань. Методичне забезпечення поточного контролю знань студентів. Вимоги до підготовки звітної документації.	Травень	Методист, голови циклових комісій, наставники, Волошенюк О.А.	
II рік навчання Мета: відвідування відкритих занять, засідань методичних об'єднань, виховних заходів, знайомство з інноваційними технологіями навчання та вміння їх аналізувати під керівництвом своїх наставників.				
2.2.9.	Методичні особливості визначення змісту самостійної роботи студентів. Проведення консультацій. Робота над створенням навчально-методичного пакету для забезпечення СРС.	Вересень	Методист, Вовк В.Т., Жовнерчук В.Р.	
2.2.10.	Сучасні методики навчання. Науково-теоретична конференція як форма впровадження інноваційних технологій. Скетчноутинг – інноваційний підхід до конспектування.	Жовтень	Методист, Баранова Л.М.	
2.2.11.	Використання інноваційних технологій навчання – запорука якісної підготовки молодших спеціалістів. Методика застосування активних методів та ігрових елементів на заняттях. Ознайомлення з новаторськими доробками учасників конкурсу освітніх інновацій «Я іду на заняття». "Формування професійних компетентностей студентів через упровадження інтерактивних технологій навчання та виховання". «Колірна технологія в навчанні: до проблеми активізації механізмів довгострокової пам'яті студентів медичних закладів освіти».	Листопад	Методист, Полчанова Г.С., Д'яченко І.М., Косенко В.М.	
2.2.12.	Педагогічний практикум: відвідування та аналіз занять наставників та викладачів-початківців за окремим графіком.	Грудень	Методист, наставники	
2.2.13.	Впровадження сучасних засобів діагностики якості навчання. Деякі аспекти методики складання тестових завдань. Комп'ютерне тестування як форма об'єктивної оцінки знань. Методичне забезпечення поточного контролю знань студентів. «QR-код як інструмент реалізації основних принципів медіаосвіти в навчальному процесі».	Лютий	Методист, Волошенюк О.А., Хробуст О.В., Баранова Л.М.	

2.2.14.	Педагогічні умови професійної особистісно орієнтованої підготовки спеціалістів у навчальному закладі. Науково-дослідницька робота студентів в інституті; методика організації та проведення науково-пошукової та науково-дослідницької роботи студентів.	Березень	Методист, Кірячок М.В.	
2.2.15.	Вимоги до написання методичних розробок. Методика застосування навчальних відеофільмів на різних етапах навчальної діяльності.	Квітень	Методист, Лаговська Г.І.	
2.2.16.	Підсумкове заняття – засідання круглого столу: «Впровадження активних форм і методів навчання в навчально-виховний процес інституту». Вимоги до підготовки звітної документації.	Травень	Методист, наставники	

2.3. Постійно діючий семінар «Школа педагогічної майстерності»

З 2018-2019 навчального року розпочато реалізацію власного проекту психологічної служби ***«Творча майстерня викладача»***. Метою даного напряму є актуалізація самовдосконалення викладача на основі комплексного пізнання власних можливостей, засобів особистісної та професійної самореалізації у педагогічний діяльності, поєднання професійних (медичних) знань, умінь, практичних навичок викладачів з потенціалом можливостей психолого-пекдагогічної науки.

І блок Орієнтований на усвідомлення особистісних відмінностей та оптимізації відношення до себе (вивчення психології особистості викладача, мотивація до накопичення та практичного застосування психологічних знань, актуалізація власних переживань, особливостей, думок, уявлень про самого себе).

Тематика тренінгових занять:

2.3.1.	Подорож у власне «Я».	останній понеділок поточного місяця	Боримська Л.В. Полчанова Г.С.	
2.3.2.	Метафора мого життя.	Останній понеділок поточного місяця	Боримська Л.В. Полчанова Г.С.	
2.3.3.	Психологічна еклектика як засіб вирішення життєвих проблем)з використанням арт-технологій).	останній понеділок поточного місяця	Боримська Л.В. Полчанова Г.С.	
2.3.4.	Харизма жіночої душі.	останній понеділок поточного місяця	Боримська Л.В. Полчанова Г.С.	

2.4.Заходи за планами кафедр та циклових комісій:

2.4.1. Відкриті навчальні заняття

2.4.1.1.	Відкрите практичне заняття з акушерства на тему: «Кровотечі в ІІІ періоді пологів».	жовтень	Лаговська Г.І.	
2.4.1.2.	Відкрите практичне заняття на тему: «Діагностика вагітності».	грудень	Риженко О.В.	
2.4.1.3.	Відкрите практичне заняття з офтальмології на основі компетентнісного підходу «Функції органа зору. Методи дослідження зорових функцій. Рефракція та акомодація».	жовтень	Кокоріна С.А.	
2.4.1.4.	Відкрите практичне заняття на тему: «Клініка та диференційна діагностика гінгівітів».	листопад	Скиба І.М.	
2.4.1.5.	Проведення відкритих уроків гігієни в ЗОШ м. Житомир.	листопад	Петрук М.М. Самунь Н.М. Першко Т.В. Скиба І.М.	
2.4.1.6.	Відкрите практичне заняття на тему: «Деструктивно – запальні захворювання тканин парадонту».	листопад	Веклюк Т.А.	
2.4.1.7.	Проведення відкритого заняття з англійської мови «Студент та його оточення».	листопад	Коханчук Н.К.	
2.4.1.8.	Організація та проведення навчально-виховного заходу «Диктант єдності» (до	вересень	Баранова Л.М. Кирпонос О.О.	

	Всесвітнього дня грамотності та Дня міста).		Кірячок М. В. Мельник А. О.	
2.4.1.9.	Відкрите заняття-тріада з дисциплін «Українська література», «Географія», «Історія України» на тему «Історико-географічні джерела написання пригодницького роману І. Багряного «Тигролови».	лютий	Баранова Л. М. Федорець Г. В. Чорнописька О. І.	
2.4.1.10.	Організація та проведення відкритих занять із зуботехнічних дисциплін.	протягом року	всі викладачі ЦК	
2.4.1.11.	Відкрите заняття на тему: « Догляд за порожниною рота у підлітковому віці».	листопад	Самунь Н.М. Петрук М.М	
2.4.2. Відкриті виховні та позааудиторні заходи				
2.4.2.1.	Відкритий виховний захід на відділенні «Сестринська справа» на тему: «Голодомор 1932-1933 років – геноцид українського народу».	жовтень	Риженко О.В.	
2.4.2.2.	Відкритий виховний захід «Їх імена завжди з нами».	жовтень	Міщук І.М.	
2.4.2.3.	Відкритий відкритий виховний захід «Люди в білих халатах».		Шкварок М.Г.	
2.4.2.4.	Відкритий виховний захід на тему: «Етика спілкування».	листопад	Нагорна Д.М.	
2.4.2.5.	Провести відкриту виховну годину на тему: «Здоров´я – Гармонія –Всесвіт».	II семестр	Першко Т.В.	
2.4.2.6.	Виховна година, присвячена 32 річниці аварії ЧАЕС на тему «Весни обірване суцвіття».	квітень 2019 р.	Тітова О.Т. Махновська І. Р.	
2.4.2.7.	Проведення відкритого заходу з популяризації іноземних мов «Натхненні поезією».	листопад	Голова ЦК, викладачі	
2.4.2.8.	Виховний захід «Інтелектуальний квест для справжніх шанувальників українського слова».	лютий	Баранова Л. М. Кирпонос О.О. Кірячок М. В. Мельник А. О.	
2.4.2.9.	Виховний захід «Жнива скорботи» (до 85-річчя голодомору в Україні).	жовтень	Махновська І. Р.	
2.4.2.10.	Організація та проведення інтелектуальної гри «Що? Де? Коли?». Організація та проведення літературної гри «Найрозумніший».	грудень	Кірячок М. В. Мельник А. О.	
2.4.2.11.	Організація та проведення виховного заходу до Дня вишиванки.	травень	Баранова Л. М. Кірячок М. В.	
2.4.2.12.	Вікторина із зарубіжної літератури «Літературний батл».	травень	Степанюк Т. М.	
2.4.2.13.	Проводити виховні заходи зі студентами відділення: «Стоматологія ортопедична».	протягом року	куратори груп	
2.4.2.14.	Проведення відкритого виховного поза аудиторного заходу: До Дня Святого Миколая.	грудень	Синяк Ю.П. Титарчук Л.П.	
2.4.2.15.	Проведення виховного заходу:«Святий Миколай у кожну хату».	грудень	Дужич Н.В.	
2.4.2.16.	Проведення виховного заходу: «Вплив різноманітних психологічних та фізіологічних факторів на показник здоров'я студентів ЖМІ».	листопад	Дужич Н.В.	
2.4.2.17.	Проведення виховного заходу: Акція милосердя «Здай кров-подаруй життя».	жовтень	Викладачі ЦК	
2.4.2.18.	Позааудиторний фізико-математичний захід «Щасливий випадок».	березень	Левківська С.М. Коваленко В.О. Хробуст О.В.	
2.4.2.19.	Виховний захід на тему: «Моє життя – мій вибір».	листопал	Шевчук І.В. Іваненко І.В. Плоткіна Л.П	
2.4.2.20.	Відкритий виховний захід у формі	грудень	Чернецька В.І.	

	дискусійного круглого столу з елементами коучингу на тему: «Ми за здоровий спосіб життя. А Ви?».		Дмитрук О.В.	
2.4.2.21.	Виховний захід присвячений темі Голодомору.	листопад	І. А. Косова І.Р. Махновська	
2.4.2.22.	Презентація фотовиставки на тему: «А все залежить від людських зіниць».	листопад	Чорнописька О.І.	
2.4.2.23.	Відкритий урок на тему: «Гігієна порожнини рота».	листопад	Першко Т.В.	
2.4.2.24.	Виховний захід на тему: «СНІД: подумай про майбутнє - обери життя».	грудень	Дужич Н.В.	
2.4.3. Майстер - класи				
2.4.3.1.	Проведення майстер-класу «Скетчноутинг – інноваційний підхід до конспектування».	лютий	Баранова Л.М.	
2.4.3.2.	Майстер клас на тему; «Профілактика передачі ВІЛ-інфекції у випадку медичної аварії».	березень	Чекурда Г.В.	
2.4.3.3.	Презентація пілотного проекту інтерактивної лекції з елементами візуалізації на тему: «Термічна травма».	жовтень	Жовнерчук В.Р.	
2.4.4. Відкриті предметні гуртки				
2.4.4.1.	Відкрите засідання науково-дослідницького гуртка на тему: «Відомі та нові аспекти в акушерстві та гінекології».	жовтень	Мосійчук Л.Г.	
2.4.4.2.	Відкрите гурткове заняття з хірургії «Інфекційне ускладнення ран».	жовтень	Боруцький В.Д.	
2.4.4.3.	Організація виставки робіт членів гуртка вишивання та писанкарства до Великодніх свят.	квітень	Ковалевська Т. К.	
2.4.4.4.	Відкрите засідання гуртка з анатомії, патоморфології, патофізіології.	листопад	голова ЦК Опрелянська Г. Г.	
2.4.4.5.	Провести засідання педіатричного гуртка на тему: «Безпека вакцинації».	Листопад	Кравчук С.М.	
2.4.4.6.	Провести засідання педіатричного гуртка на тему: «Вплив гельмінтів на організм дитини».	Лютий	Малашевська В.Я	
2.4.4.7.	Відкритий гурток на тему: «Атеросклероз – проблема цивілізації».	листопад	Опрелянська Г.Г.	
2.4.5. Олімпіади				
2.4.5.1.	Олімпіада з дисципліни «Анестезіологія та реаніматологія» для студентів спеціальності «Акушерська справа».	жовтень	Варич А.М. Слінчак Н.В.	
2.4.5.2.	Регіональна олімпіада з анестезіології та реаніматології.	квітень	Варич А.М. Слінчак Н.В.	
2.4.5.3.	Проведення олімпіади з дисципліни «Основи медсестринства» серед студентів IV курсу відділення «Сестринська справа».	листопад	Викладачі ЦК	
2.4.5.4.	Проведення студентських олімпіад по мікробіології, дерматовенерології, епідеміології.	Згідно графіка	Викладачі ЦК	
2.4.5.5.	Олімпіади з української мови;	Згідно графіка	Голова циклової комісії Федорець Г. В. викладачі Ковалевська Т. К. Баранова Л. М. Кірячок М. В. Мельник А. О. Кирпонос О. О.	
2.4.5.6.	Організація і проведення Олімпіад з предметів ЦК загальномедичних дисциплін.	квітень	члени ЦК загальномедичних дисциплін	
2.4.5.7.	Проведення практичної олімпіади із зуботехнічних дисциплін.	08-15- 22 листопада 6 грудня	Данилюк О. Ю Пєшкова О.М. Мамрай І.Д. Вакулович З.О.	

2.4.5.8.	Проведення олімпіади з внутрішньої медицини серед студентів IV курсу відділення «Лікувальна справа».	березень	Голова ЦК Козакевич О.А. Павлова Т.М. Сіхневич В.А.	
2.4.5.9.	Організувати і провести олімпіаду з біології серед студентів другого курсу КВНЗ «Житомирського медичного інституту» ЖОР.	жовтень	Пірожкова І.О. Шевчук І.В. Зілінська М.С.	
2.4.5.10.	Організувати і провести олімпіаду з біології серед студентів медичних закладів регіону.	листопад	Пірожкова І.О. Шевчук І.В. Зілінська М.С.	
2.4.6. Конкурси				
2.4.6.1.	Провести регіональний конкурс фахової майстерності серед навчальних медичних закладів регіону.	березень	Голова ЦК	
2.4.6.2.	Організація і проведення конкурсу «Краща акушерка - 2018».	жовтень	Голова ЦК Лаговська Г.І.	
2.4.6.3.	Конкурс на кращу пам'ятку по догляду за порожниною рота, на кращий сан бюлетень по догляду за порожниною рота.	листопад	Петрук М.М. Самунь Н.М. Першко Т.В.	
2.4.6.4.	Конкурс на кращу наукову роботу випускників стоматологічного відділення.	квітень	Скиба І.М. Косенко В.М.	
2.4.6.5.	Організація проведення конкурсу «На кращий урок гігієни».	протягом року	Голова ЦК Скиба І.М.	
2.4.6.6.	Відкритий конкурс "Найкращий знавець з основ медсестринства" серед студентів відділення "Сестринська справа".	травень	викладачі ЦК сестринської справи	
2.4.6.7.	Організація та проведення конкурсу фахової майстерності «Ескулап» для відділення «Сестринська справа».	жовтень листопад	Голова ЦК, викладачі ЦК	
2.4.6.8.	Організація та проведення регіонального фахової майстерності «Ескулап» для студентів Житомирського інституту медсестринства, Бердичівського медичного коледжу, Новоград-Волинського медичного коледжу.	березень	Голова ЦК	
2.4.6.9.	Організація та проведення конкурсу фахової майстерності серед студентів II курсу відділення «Сестринського справа».	травень	Голова ЦК викладачі ЦК	
2.4.6.10.	Проведення внутрішньоінститутських та участь в обласних етапах: - конкурсу ім. П. Яцика; - мовно-літературного конкурсу імені Т. Г. Шевченка	Згідно графіка	Голова циклової комісії Федорець Г. В. викладачі Ковалевська Т. К. Баранова Л. М. Кірячок М. В. Мельник А. О. Кирпонос О. О.	
2.4.6.11.	Проведення роботи по підготовці студентів IV курсу відділення «Сестринська справа» до всіх етапів конкурсу професійної майстерності «Ескулап».	протягом року	Голова ЦК Степенчук В.В.	
2.4.6.12.	Провести регіональний конкурс фахової майстерності серед навчальних медичних закладів регіону.	березень	Голова ЦК Мухіна Т.М.	
2.4.6.13.	Провести конкурс до дня збройних сил України «Ігри для справжніх чоловіків».	грудень	Рада колективу фізкультури	
2.4.6.14.	Провести традиційні змагання з ритмічної гімнастики "Весняні грації".	березень	викладачі фізичного виховання	
2.4.7. Підготовка методичного забезпечення				
2.4.7.1.	Скласти пакет контрольних завдань до ПМК 1 з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	листопад	Кучерук В.А.	

2.4.7.2.	Скласти пакет контрольних завдань до ПМК 2 та ПМК 3 з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	березень	Кучерук В.А.	
2.4.7.3.	Удосконалити інструкції до практичних занять з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	вересень	Кучерук В.А.	
2.4.7.4.	Удосконалити методичні рекомендації до самостійної роботи з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	вересень	Кучерук В.А.	
2.4.7.5.	Створення тестів для контролю знань КПК циклу слухачів молодших медичних спеціальностей «Стоматологія» (Зубний лікар).	жовтень	Скиба І.М.	
2.4.7.6.	Розробка та доповнення тестових завдань з предметів для проведення ККР з дисциплін: «Профілактика стоматологічних захворювань «Терапевтична стоматологія», «Стоматологічне матеріалознавство, обладнання та інструментарій», «Невідкладні стани в стоматології».	жовтень листопад	Скиба І.М. Косенко В.М. Самунь Н.М. Нагорна Д.М. Петрук М.М.	
2.4.7.7.	Розробка та удосконалення завдань до підсумкових модульних контролів з предметів стоматологічних дисциплін для студентів 2, 3, 4 курсів відділення «Стоматологія».	вересень січень	Скиба І.М. Першко Т.В. Косенко В.М. Петричук В.П. Самунь Н.М. Петрук М.М. Приймаченко Т. Веклюк Т.А. Нагорна Д.М.	
2.4.7.8.	Створити тестові завдання для контролю знань і вмінь студентів по предметам циклової комісії.	листопад	Голова ЦК викладачі	
2.4.7.9.	Оновити комплекси матеріального забезпечення занять з мікробіології.	вересень	Зілінська М.С Шевчук І.М	
2.4.7.10.	Оновити комплекси контрольних робіт з усіх предметів зуботехнічних дисциплін.	протягом року	викладачі ЦК зуботехнічних дисциплін	
2.4.7.11.	Розробити або оновити комплекти завдань для поточного тестового контролю, ПМК, ректорських контрольних робіт, завдання для підсумкового контролю.	вересень - січень	викладачі ЦК терапевтичних дисциплін	
2.4.7.12.	Оновити комплекти білетів для семестрових та державних іспитів та оформити їх відповідно до вимог.	вересень - січень	викладачі ЦК терапевтичних дисциплін	
2.4.7.13.	Курс лекцій по фізіології	березень	Волощук О. Л.	
2.4.7.14.	Курс лекцій по гістології	березень	Волощук О. Л.	
2.4.7.15.	Оновлення з предмету МСП контрольних робіт та методичного забезпечення.	протягом року	Дядюк В.В.	
2.4.7.16.	Тестові завдання з інформатики в системі «Колоквіум» з тем: -«Електронні таблиці EXCEL»; - «Створення комп'ютерних презентацій».	протягом року	Волошенюк О.А. Журавська Л.Л.	
2.4.7.17.	Методичні рекомендації для самостійних занаять фізичними вправами.	лютий	Ігнат'єв В.В.	

2.4.8. Збірники				
2.4.8.1.	Збірник навчальних алгоритмів з предмету «Медсестринство в акушерстві».	протягом року	Риженко О.В	
2.4.8.2.	Збірник рекомендацій до самостійної роботи студентів спеціальності «Лікувальна справа» з дисциплін «Хірургія» та «Невідкладні стани в хірургії».	квітень	Шкварок М.Г. Жовнерчук В.Р.	
2.4.8.3.	Збірник тестових завдань по підготовці студентів відділення «Акушерська справа» до ліцензійного іспиту «Крок – М».	травень	Варич А.М. Слінчак Н.В.	
2.4.8.4.	Збірник тестів з предмету «Медсестринство в офтальмології» на відділення «Сестринська справа».	березень	Гуменна Л.В. Кокоріна С.А	
2.4.8.5.	Збірник проблемно-ситуаційних задач з дисципліни «Хірургія» для відділення «Лікувальна справа» та «Акушерська справа».	листопад	Боруцький В.Д.	
2.4.8.6.	Збірник тестових завдань до ПМК №1 з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	жовтень	Кучерук В.А.	
2.4.8.7.	Збірник тестових завдань до ПМК №2 та ПМК №3 з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	березень	Кучерук В.А.	
2.4.8.8.	Збірник матеріалів педагогічних читань «Медіаграмотність як складова інформаційної компетентності майбутніх медиків».	жовтень	Голумбевська М. В. Шарнопільська В. Ю.	
2.4.8.9.	Збірник літературних диктантів для поточного контролю знань з української літератури.	грудень	Кірячок М. В	
2.4.8.10.	Збірник тестових завдань з фармакології.	грудень	Нікітченко В. М.	
2.4.8.11.	Збірник ситуаційних завдань з фармакологія.	лютий	Нікітченко В. М.	
2.4.8.12.	Збірник «Фармакологія у схемах і таблицях».	квітень	Нікітченко В. М.	
2.4.8.13.	Збірник тестів для підсумкового модульного контролю.	березень	Голінка Л. С.	
2.4.8.14.	Збірник варіантів тестових завдань для підготовки до ліцензійного іспиту КРОК-М.	січень	Голінка Л. С.	
2.4.8.15.	Збірник тестів з біології і екології.	грудень	Пірожкова І.О.	
2.4.8.16.	Збірник тестів з медичної хімії.	січень	Існюк Т.В.	
2.4.8.17.	Збірник задач з предмета «Фізика та астрономія».	січень	Левківська С.М.	
2.4.8.18.	Збірник тестів з математики.	протягом року	Хробуст О.В.	
2.4.9. Робочі зошити				
2.4.9.1.	Робочий зошит з предмету «Офтальмологія» для студентів відділення «Лікувальна справа».	вересень	Гуменна Л.В.	
2.4.9.2.	Оновити робочі зошити з дисциплін «Основи медсестринства», «Догляд за хворими та медична маніпуляцій на техніка», «Загальний догляд за хворими та медична маніпуляційна техніка» відповідно до нових програм.	вересень-жовтень	викладачі ЦК сестринської справи	
2.4.9.3.	Розробити робочі зошити по дерматовенерології.	жовтень	Лучак Л.Д.	
2.4.9.4.	Удосконалення та доповнення «Робочого зошита з німецької мови» для студентів відділень «Стоматологія» та «Стоматологія-	протягом року	Прищепа М.Ю.	

	ортопедична».			
2.4.9.5.	Створення «Робочого зошита з англійської мови для студентів спеціальностей «Сестринська справа», «Лікувальна справа».	протягом року	Рибак Л.М.	
2.4.9.6.	Робочий зошит з гістології.	квітень	Волощук О. Л.	
2.4.9.7.	Продовжити роботу над створенням робочих зошитів з терапевтичних дисциплін.	протягом року	викладачі ЦК терапевтичних дисциплін	
2.4.9.8.	Робочі зошити з «Основ медичної інформатики» для студентів спеціальності :«Лікувальна справа», «Акушерська справа».	протягом року	Плоткіна Л.П.	
2.4.9.9.	Робочий зошит з теми «Інтеграл та його застосування».	травень	Хробуст О.В.	
2.4.10. Навчальні відеоролики				
2.4.10.1.	Розробити пакет навчальних відеороликів до ПМК №2 та ПМК №3 з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	січень	Кучерук В.А.	
2.4.10.2.	Розробити пакет навчальних відеороликів до ПМК № 1 з дисципліни `Медсестринство в хірургії` для студентів 3 курсу спеціальності `Медсестринство` спеціалізації `Сестринська справа` освітнього ступеня молодший спеціаліст.	вересень	Кучерук В.А.	
2.5. Педагогічні читання .Передовий педагогічний досвід				
2.5.3.1.	Психолого-педагогічна реанімація лекційного заняття.	січень	Баранова Л.М.	
2.5.3.2.	Використання методу скрайбінг-фасилітації на заняттях з інфектології.	січень	Табачук Л.М.	
2.5.3.3.	Роль інноваційних технологій та міждисциплінарної інтеграції в оптимізації вивчення анатомії людини.	січень	Опрелянська Г.Г.	
2.5.3.4.	Використання автентичних матеріалів для вивчення англійської мови.	січень	Коханчук Н.К.	
2.5.3.5.	Інтерактивне навчання (відпрацювання практичних навичок та вмінь).	січень	Скиба І.М.	
2.5.3.6.	Використання інтерактивних методів навчання при викладанні медсестринства в акушерстві.	січень	Риженко О.В.	
2.5.3.7.	Організація науково-дослідницької діяльності студентів при викладанні терапевтичних дисциплін.	січень	Козакевич О.А.	
2.5.3.8.	Креативна освіта на уроках хімії.	січень	Існюк Т.В.	
2.5.3.9.	Застосування інтерактивних технологій з метою удосконалення та підвищення якості освітнього процесу.	січень	Мельник Л.А.	
2.5.3.10.	Мультимедійна презентація, як складова інтерактивних методів навчання.	січень	Кокоріна С.А.	
2.6. Семінари				
2.6.1.	Проведення відкритого семінару на тему тему: "Профілактика СНІДу та вірусного гепатиту в умовах сучасності».	листопад	Мельник Л.А. Василевська Ю.М. Васильєва О.О.	
2.6.2.	Проведення відкритого семінару на тему тему: "Профілактика внутріщньолікарняної інфекції».	березень	Викладачі ЦК	
2.6.3.	Науковий студентський семінар-тренінг на тему:«Ведення вагітності та пологів при екстрагенітальній патології».	жовтень	Куценко Г.Ф. Риженко О.В.	
2.6.4.	Науковий студентський семінар-тренінг на тему:«Передові технології в акушерстві та гінекології».	жовтень	Козирацька Л.М. Яворська Т.І.	
2.6.5.	Інтерактивна лекція з елементами	лютий	Жовнерчук В.Р.	

	візуалізації на тему: «Термічна травма».		Дячук Т.В.	
2.7. Конференції				
2.7.1.	Провести студентські науково-практичні конференції та семінари: «Вчись бути здоровим».	листопад	Синяк Ю.П. Титарчук Л.П	
2.7.2.	Провести студентські науково-практичні конференції та семінари: «Нормальна вага – Ваше здоров'я та привабливість».	грудень	Суббочева Т.В. Олефір Л.З	
2.7.3.	Провести студентські науково-практичні конференції та семінари: «Захворювання серцево-судинної системи у пацієнтів похилого віку».	березень	Козакевич О.А.	
2.7.4.	Провести студентські науково-практичні конференції та семінари: «Роль сімейної медсестри у профілактиці артеріальної гіпертензії».	березень	Олефір Л.З. Степанчук В.В.	
2.7.5.	Провести V регіональну студентську науково-практичну конференцію «Актуальні питання клінічної медицини».	березень	Голова ЦК викладачі ЦК терапевтичних дисциплін	
2.7.6.	Міжвузівська студентська науково-практична конференція «Професійні мовні компетенції сучасного фахівця»	листопад	Викладачі ЦК іноземних мов	
2.7.7.	Конференція на тему: «Вплив радіаційного випромінення та радіаційне забруднення».	листопад	Вовк В.Т.	
2.7.8.	Студентська науково-пізнавальна конференція на тему: « Харчування дітей раннього віку. Прикорм».	листопад	Купріяненко А.В. Остапчук А.О.	
2.7.9.	Конференція на тему: «Сучасні виклики та ризики поведінки молоді. Формування позитивних поглядів молоді, щодо здорового способу життя».	листопад	Титарчук Л.П. Шарлович З.П. Синяк Ю.П. Ковальчук Т.Ю. Дужич Н.В.	
2.7.10.	Міждисциплінарна студентська науково-пізнавальна конференція з елементами практичного тренінгу на тему: «Чорна смерть - інфекція, яка повертається».	листопад	Андрушко І.В. Тітова О.Т. Табачук Л.П. Шарлович З.П.	
2.7.11.	Науково-теоретична конференція на тему: «Актуальність імунопрофілактики на сучасному етапі».	листопад	Андрушко І.В Табачук Л.П. Кочина А.В.	
2.7.12.	Науково-практична конференція на тему: « Зупинемо поліомієліт разом. Ми ось так близькі», присвяченої Всесвітньому дню боротьби з поліомієлітом».	жовтень	Шарлович З.П.	
2.8. Тижні циклових комісій, декади спеціальностей				
2.8.1.	Тиждень циклової комісії акушерсько-гінекологічних дисциплін. <u>Порядок денний:</u> 1). **22. 10. 2018** Конкурс фахової майстерності «Кращий за професією» Теоретична частина (Кучерук І.В., Лаговська Г.І); 2). **23. 10. 2018** Конкурс фахової майстерності «Кращий за професією» Практична частина (Кучерук І.В., Яворський П.В., Козирацька Л.М., Шрамко Л.П.); 3). **24. 10. 2018** Засідання регіонального методичного об'єднання викладачів акушерсько-гінекологічних дисциплін закладів житомирської області: 1.Майстер-клас на основі компетентнісного підходу на тему: «Кровотечі в ранньому післяпологовому періоді». (Лаговська Г.І.); 2. Відрите засідання науково-	22.10- 26.10.2018	Голова ЦК Лаговська Г.І.	

	дослідницького гуртка на тему: «Відомі та нові аспекти акушерства та гінекології»(Мосійчук Л.Г.); 3. Науковий студентський семінар-тренінг на тему: «Передові технології в акушерстві та гінекології» (Козирацька Л.М., Яворська Т.І.). 4). **25. 10. 2018** Науковий студентський семінар-тренінг на тему: «Ведення вагітності та пологів при екстрагенітальній патології». (Куценко Г.Ф., Риженко О.В.)			
2.8.2.	Тиждень циклової комісії хірургічних дисциплін. <u>Порядок денний:</u> 1). **22.10.2018** Фрагмент відкритого практичного заняття з предмету «Офтальмологія» на тему: «Функції органа зору. Рефракція та акомодація» (Кокоріна С.А.).; 2). Відкритий виховний захід серед студентів спеціальності «Сестринська справа-бакалавр» на тему: «Їх імена завжди з нами» (Міщук І.М.); 3). **23.10.2018** Круглий стіл викладачів регіону з розглядом наступних питань: - про підготовку студентів до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок-М» (обмін досвідом); - про проведення регіонального конкурсу професійної майстерності „ЕСКУЛАП" серед студентів медичних коледжів спеціальності «Сестринська справа»; - про проведення регіональної олімпіади з «Анестезіології та реаніматології» для студентів спеціальності «Лікувальна справа»; - різне (Міщук І.М.).	22.10- 26.10.2018	Голова ЦК Міщук І. М.	
2.8.3.	Тиждень циклової комісії суспільно-гуманітарних дисциплін. <u>Порядок денний:</u> 1). 11 ^{20} **09.11.2018** Книжкова виставка-заклик «Люби, вивчай рідну мову!» (Голумбевська М. В.,Шарнопільська В. Ю.); 2) 11 ^{20} **09.11.2018** Флешмоб «#ялюблюЖМІ» (викладачі ЦК). 3) 14^{40} **09.11.2018** Олімпіада з української мови для студентів І-ІІ курсів усіх відділень (Баранова Л. М.,Кирпонос О. О.); 4) 14 ^{10} **12.11.2018** Зустріч з письменницею Житомирщини Марією Рудак. (Голумбевська М. В.,Шарнопільська В. Ю.); 5). 14 ^{40} **13.11.2018** Майстер-клас «Скетчноутинг. Інноваційний підхід до конспектування» (Баранова Л. М.); 6). 14 ^{30} **15.11.2018** Літературна гра «Найрозумніший» для студентів І курсу всіх відділень (Кірячок М. В.,Мельник А. О.);	09.11 – 15.11.2018	Голова ЦК Федорець Г. В.	
2.8.4.	Тиждень циклової комісії спеціальних дисциплін.	05.11 – 09.11.2018	Голова ЦК Табачук Л. П.	

	Порядок денний: **06.11.2018 р.** 1) 10 ^{00} Регіональний захід міждисциплінарна студентська науково-пізнавальна конференція з елементами практичного тренінгу на тему: «Чорна смерть - інфекція, яка повертається» (вчена рада). Викладачі спеціальних дисциплін: (Андрушко І.В, Тітова О.Т.,Табачук Л.П., Шарлович З.П. 2) 10 ^{00} Науково-теоретична конференція на тему: «Актуальність імунопрофілактики на сучасному етапі» (ауд.№45). Викладачі спеціальних дисциплін: Андрушко І.В, Табачук Л.П.,Кочина А.В. 3) Доповідь на тему: «Використання методу скрайбінга у викладанні інфекційних хвороб». Голова циклової комісії спеціальних дисциплін Табачук Л.П.			
2.8.5.	Тиждень циклової комісії загальномедичних дисциплін. Порядок денний: **06.11.2018 р.** 1) 9^{30} Відкритий гурток на тему: «Атеросклероз– проблема цивілізації». (Опрелянська Г.Г.)	05.11 – 09.11.2018	Голова ЦК Шаня Н. С.	
2.8.6.	Тиждень циклової комісії іноземних мов. Порядок денний: **27.11.2018 р.** 1) Міжвузівська студентська науково-практична конференція «Професійні мовні компетенції сучасного фахівця» (викладачі ЦК) Квест – змагання постерів на англійській та німецькій мові «Студенти ЖМІ за здоровий спосіб життя». (викладачі ЦК) **28.11.2018 р.** 1) 14^{10} Олімпіада з латинської мови. **29.11.2018 р.** 1) 16^{10} Олімпіада з німецької мови. **03.11.2018 р.** 1) 09^{30} Відкрите практичне заняття з англійської мови «Студент та його оточення» (Коханчук Н.К.) **04.12.2018 р.** 1). 14 ^{40} Олімпіада з латинської мови. (Сердега Н.О., Костинська Н.О.)	27.11.-04.12.2018	Голова ЦК Сердега Н.О.	
2.8.7.	Тиждень циклової комісії природничо-математичних дисциплін. Порядок денний: **02.04.2019 р.** 1) 10 ^{50} Виставка стінгазет (Медицина. Математика. Фізика). 3 поверх (Левківська С.М., Невмержицька А.Л., Хробуст О.В.) **03.04.2019 р.** 2) 10 ^{50} Біохімічна вікторина. 3 поверх (Існюк Т.В., Пірожкова І.О.) 3) 14 ^{00} Фізико-математичний вечір під назвою «Щасливий випадок» для студентів І курсу. Конгрес-центр (Левківська С.М., Невмержицька А.Л., Хробуст О.В.)	01.04 – 05. 04.2019	Голова ЦК Левківська С.М.	

2.8.8.	Тиждень циклової комісії стоматологічних дисциплін. Порядок денний: **05.11.-09.11.2019 р.** 1. 06.11 11 ^{20} Відкритий урок на тему: «Гігієна порожнини рота». (Житомирська середня школа). (Першко Т.В). 2. 06.11 14 ^{40} Відкрите заняття на тему: « Догляд за порожниною рота у підлітковому віці».(ауд.№ 15) (Самунь Н.М., Петрук М.М.)	05.11.- 09.11.2019	Голова ЦК Скиба І. М.	
2.8.9.	Тиждень циклової комісії зуботехнічних дисциплін. Порядок денний: **02.04.2019 р.** 1) 16^{00} Проведення відкритого гуртка з предмету ТВНП Тема:«Сучасні мікропротези-вінніри». Зуботехнічна лабораторія ауд. 25 (Данилюк О.Ю.) **03.04.2019 р.** 2) 8 ^{00} Проведення відкритого практичного заняття з дисципліни ТВЗП Тема:«Встановлення штучних зубів та моделювання базису». Зуботехнічна лабораторія ауд.11 (Пешкова О.М.) **04.04.2019 р.** 3) 14^{00} Проведення регіональної науково-практичної студентської конференції на тему:«Сучасні види бюгельних протезів». конгрес-центр. (Вакулович З.О. Рафальська Ю.В.) **05.04.2019 р.** 4) 15 ^{00} Відкрите засідання ЦК зуботехнічних дисциплін Тема:«Впровадження сучасних технологій навчання». Зуботехнічна лабораторія ауд.24 (Голова ЦК Вакулович З.О. Мамрай І.Д.)	01.04 – 05. 04.2019	Голова ЦК Вакулович З.О.	
2.9.10.	Тиждень циклової комісії терапевтичних дисциплін Порядок денний: **11.04.2019** 1.10^{00} Регіональне методичне об'єднання викладачів терапевтичних дисциплін на тему: «Впровадження інноваційних освітніх технологій при викладанні клінічних дисциплін». 2.11^{20} - V Регіональна студентська науково-практична конференція на тему: «Актуальні питання клінічної медицини». (викладачі ЦК терапевтичних дисциплін)	11.04.2019	Голова ЦК Степанчук В.В.	
2.9.11.	Тиждень циклової комісії сестринської справи. Порядок денний: **25.03.2019 р.** 1. 12^{40} Робота виїзної клінічної лабораторії «Ви знаєте свій АТ?» - « Якщо ні-дізнаємося разом» 4 поверх. (Васильєва О.О., Остапчук А. О.) **26.03.2019 р.** 2.10^{50} Обробка рук медичного персоналу «Добрі поради» (Васильєва О.О., Остапчук А. О.) **28.03.2019 р.** 3. 14^{40} Арт-техніки у профілактиці психоемоційного вигорання. вчена рада	25.03 – 29.03.2019	Голова ЦК Ковальчук Т.Ю.	

	(Боримська Л.В., Полчанова Г.С.) **29.03.2019 р.** 4.14[40] Підведення підсумків тижня ЦК «Сестринська справа». ауд. № 50 (Ковальчук Т.Ю.)			
2.9.12.	Тиждень циклової комісії педіатрії. <u>Порядок денний:</u> **1.** 15.04 11 [20] Засідання творчої групи студентів на тему: «Безпека вакцин» (ауд. № 46-47); (Кравчук С.М.) 2.16.04 11[20] III регіональна студентська науково-дослідна конференція на тему: «Актуальні питання педіатрії» (ауд. № 46-47); (Голова ЦК Мухіна Т.С.) 3. 17.04 11 [20] Зустріч з представниками центру СНІДу (ауд. № 46-47); (Дужич Н.В.) 4.17.04 11[50] Науково-практична конференція на тему: «Профілактика передачі ВІЛ від матері до дитини з використанням інтерактивних методів навчання» (ауд. № 46-47); (Чекурда Г.В.) 5. 18.04 11 [20] Науково-теоретична конференція на тему: «Вплив гельмінтів на організм дитини» (ауд. № 46-47). (Малашевська В.Я)	15.04.– 19.04.2019	Голова ЦК Мухіна Т. С.	
2.9.13.	Тиждень циклової комісії фізичного виховання. 23.04.2019 р. <u>Порядок денний:</u> 1. 16 [10] Весняні грації. Змагання зі спортивної аеробіки. (конгрес-центр) (ЦК фізичного виховання)	23.04.2019	Голова ЦК Момот О.П.	
2.9. Інтелектуальна власність				
2.9.1. Навчальні посібники				
2.9.1.1.	Навчально-методичний посібник: Аномальні маткові кровотечі», предмет «Гінекологія», спеціальність «Лікувальна справа».	протягом року	Лаговська Г.І.	
2.9.1.2.	Навчально-методичний посібник:«Дитяча гінекологія», предмет «Гінекологія», спеціальність «Акушерська справа».	протягом року	Мосійчук Л.Г.	
2.9.1.3.	Навчально-методичний посібник: «Методи планування сім'ї».	протягом року	Лаговська Г.І.	
2.9.1.4.	Створення навчального посібника для студентів з предмету: «Рентгенографія в стоматології».	квітень	Косенко В.М. Скиба І.М.	
2.9.1.5.	«Посібник – практикум для підготовки студентів І курсу всіх відділень до олімпіади з англійської мови».	протягом року	Костинська Н.А. Сердега Н.О	
2.9.1.6.	Навчальний посібник «Українська мова для студентів медичних ВНЗ».	травень	Баранова Л. М.	
2.9.1.7.	Методичний посібник «Фізичні навантаження,адаптація до них та засоби відновлення».	квітень	Момот О.П.	
2.9.1.8.	Навчально-методичний посібник «Історія України: теорія і практика».	грудень	Д'яченко І. М.	
2.9.1.9.	Навчально-методичний посібник «Історія української культури: колізії розвитку».	грудень	Д'яченко І. М.	
2.9.1.10.	Практикум з фармакології.	грудень	Нікітченко В. М.	

2.9.1.11.	Посібник «Анатомія сенсорних систем».	травень	Опрелянська Г. Г. Шаня Н. С.	
2.9.1.12.	Навчально-методичний посібник «Анемії у дітей».	жовтень	Дужич Н.В. Малашевська В.Я	
2.9.1.13.	Навчально-методичний посібник «Організація самостійної роботи студентів спеціальності«Лікувальна справа».	травень	Кравчук С.М.	
2.9.1.14.	Навчально-методичний посібник «Практикум з педіатрії».	квітень	Мухін Є. М.	
2.9.1.15.	Методичні посібники до практичних занять «Основи медичної інформатики» для студентів спеціальності:«Лікувальна справа», «Акушерська справа».	протягом року	Плоткіна Л.П.	
2.9.1.16.	Посібники до самостійної роботи студентів з «Основ медичної інформатики» для студентів спеціальності: «Лікувальна справа», «Акушерська справа».	протягом року	Плоткіна Л.П.	
2.9.1.17.	Посібник з органічної хімії «На допомогу першокурснику».	грудень	Існюк Т.В.	
2.9.1.18.	Практикум з інформатики для студентів І курсів.	протягом року	Волошенюк О.А. Журавська Л.Л	
2.9.2.Видавнича діяльність (методичні розробки)				
2.9.2.1.	Створення методичної розробки на тему: «Об´єм компетенції зубного гігієніста та структура кабінетів гігієни порожнини рота».	І семестр	Першко Т.В.	
2.9.2.2.	Методичні розробки: 1) імунопрофілактика; 2) інфекції дихальних шляхів; 3) черевний тиф та паратифи А і В; 4) меланоми; 5) раціональне харчування населення.	Кінець року	Табачук Л.П. Андрушко І.В. Кочина А.В. Лучак Л.Д. Тітова О. Т.	
2.9.2.3.	Методична розробка виховного заходу до Дня вишиванки.	березень	Баранова Л. М. Кірячок М. В.	
2.9.2.4.	Презентація методичної розробки заняття-тріади ««Історико-географічні джерела написання пригодницького роману І. Багряного «Тигролови» на сторінках науково-методичного журналу «Українська мова і література» (Видавнича група «Основа», м. Харків).	жовтень	Баранова Л. М. Федорець Г. В. Чорнописька О. І.	
2.9.2.5.	Методична розробка виховного заходу «Інтелектуальний квест для справжніх шанувальників українського слова».	січень	Баранова Л. М., Кирпонос О. О., Кірячок М. В., Мельник А. О.	
2.9.2.6.	Методична розробка відкритого практичного заняття з офтальмології на основі компетентнісного підходу «Функції органа зору. Методи дослідження зорових функцій. Рефракція та акомодація».	жовтень	Кокоріна С.А.	
2.9.2.7.	Методична розробка літературної гри «Найрозумніший»		Кірячок М. В. Мельник А. О.	
2.9.2.8.	Методична розробка вікторини із зарубіжної літератури «Літературний батл».	квітень	Степанюк Т. М.	
2.9.2.9.	Методрозробка «Адренергічні засоби».	жовтень	Нікітченко В. М.	
2.9.2.10.	Методрозробка «Анатомія сечових органів».	січень	Опрелянська Г. Г Шаня Н. С.	
2.9.2.11.	Методрозробка «Фармакологія водорозчинних і жиророзчинних вітамінів».	квітень	Вознюк В. А.	
2.9.2.12.	Методрозробка «Біоелементи».	травень	Поташова І. М.	
2.9.2.13.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Методика обстеження дитини», «Кір,краснуха,скарлатина».	грудень квітень	Кравчук С.М.	

2.9.2.14.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Цукровий діабет».	лютий	Чекурда Г.В.	
2.9.2.15.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Менінгококова інфекція».	грудень	Голінка Л.С.	
2.9.2.16.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Рахіт,спазмофілія,діатез»	лютий	Мухін Є.М.	
2.9.2.17.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Захворювання системи крові»	березень	Дужич Н.В.	
2.9.2.18.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Дифтерія,кашлюк »	квітень	Донецькова Л.М	
2.9.2.19.	Методрозробка на основі компетентнісного підходу: «Туберкульоз у дітей»	травень	Малашевська В.Я	
2.9.2.20.	Розроблення нових методичних розробок з дисципліни «Акушерство», «Гінекологія», «Репродуктивне здоров'я та планування сім'ї».	протягом року	Голова ЦК Лаговська Г.І. викладачі	
2.9.2.21.	Методична розробка «Впровадження в навчально-виховний процес сучасних педагогічних технологій та інтерактивних методів для покращення якості навчання з іноземної мови». Для подання її на міжнародну виставку «Інновації сучасної освіти».	вересень	Голова ЦК, викладачі ЦК іноземних мов	
2.9.2.22.	Підготувати методичні розробки теоретичних та практичних занять.	лютий-березень	викладачі ЦК терапевтичних дисциплін	
2.9.2.23.	Методична розробка «Фізичні вправи для моделювання колового тренування».	грудень	Степанов В.П.	
2.9.2.24.	Методична розробка «Удосконалення розвитку сили, гнучкості, стрибучості».	березень	Степанов В.П.	
2.9.2.25.	Методична розробка «Аналіз техніки та методики навчання бігу на 100 м».	листопад	Петрук Ю.М.	
2.9.2.26.	Методична розробка «Гігієнічні основи фізичних вправ. Масаж та самомаасаж.»	листопад	Ченцова В.А.	
2.9.2.27.	Методична розробка «Організація та проведення змагань з армспорту».	листопад	Шоханов О.С.	
2.9.2.28.	Методична розробка «Армспорт. Техніка боротьби на руках».	березень	Шоханов О.С.	
2.9.2.29.	Методична розробка «Психологічна підготовка у футболі».	квітень	Шоханова К.А.	

Розділ 3
Система практичного навчання

№ п/п	Назва заходу	Термін виконання
3.1. План розвитку практичного навчання в Житомирському медичному інституті		
3.1.1.	Провести роботу щодо переукладання угод проходження всіх видів практики з новоствореними закладами первинної медико-санітарної допомоги області.	серпень-листопад
3.1.2.	Удосконалення роботи навчально-науково-виробничих комплексів медичного інституту з наказами охорони здоров'я.	протягом року
3.1.3.	Запровадити можливість студентам проходити переддипломної практики за майбутнім місцем роботи.	щорічно
3.1.4.	Проводити постійну роботу з встановлення тісних зв'язків з роботодавцями, замовниками фахівців для забезпечення процесу професійно-практичної підготовки.	щорічно
3.1.5.	Покращити якість практичної підготовки студентів на клінічних базах ЛПЗ.	протягом року
3.1.6.	Розробити заходи по переорієнтації навчальних кабінетів з 1 міської лікарні обл.клін ім.О.Ф.Гербачевського.	вересень – грудень
3.1.7.	Завершити роботу по облаштуванню навчальних кімнат на вул. Госпітальній.	вересень - грудень-
3.1.8.	Провести нараду з керівниками ЛПЗ, які є навчальними базами, про розширення доступу студентів щодо проведення практичних занять у відділенні.	листопад
3.1.9.	Вирішити питання кімнати для роботи тренінгового центру на базі ЦМЛ№2 м. Житомира.	протягом навчального року
3.1.10.	Організувати ремонт учбових кімнат на базі обласної клінічної лікарні ім. О.Ф.Гербачевського.	вересень- жовтень
3.1.11.	Провести ротацію учбових кімнат з підвальних приміщень в лабораторний корпус.	жовтень- листопад .
3.2. Організаційно-методична робота		
3.2.1.	Контроль за станом практичного навчання.	протягом року
3.2.2.	Організація та проведення предметних тижнів.	протягом року
3.2.3.	Перевірити стан навчальних кабінетів та обладнання для практичного навчання.	вересень 2018 р.
3.2.4.	Контроль за проходженням виробничої та переддипломної практики студентів.	грудень-липень 2018-19 р.
3.2.5.	Приймання звітів методичних керівників практики та завідуючих відділень.	згідно графіка проходже-ння практики
3.2.6.	Провірити наявність та ведення паспортів учбових кімнат та відповідність їх положенням.	вересень - жовтень 2018 р.
3.2.7.	Сприяти організації підготовки та проведення інститутського конкурсу фахової майстерності серед студентів 4 курсу відділення «Сестринська справа».	жовтень - листопад
3.2.8.	Контроль організації підготовки та проведення регіонального конкурсу ВНМЗ I –II рівня акредитації за спеціальністю «Сестринська справа».	березень- 2019 р.
3.2.9.	Оптимізувати підготовку до Всеукраїнського конкурсу професійної майстерності студентів медичних училищ та коледжів « Ескулап».	червень 2019 р.
3.2.10.	Прийняти участь в щорічному конкурсі фахової майстерності «Кращий знавець основ медсестринства» серед студентів 2 курсу відділення « Сестринська справа».	квітень –травень 2019 р.
3.2.11.	Забезпечити підготовку студентів до конкурсу професійної майстерності за спеціальністю «Стоматологія ортопедична».	січень- березень 2019 р.

3.2.12.	Провести організаційну роботу з підготовки конкурсантів на Всеукраїнський конкурс професійної майстерності практикуючих медичниї сестер « Ескулап – професіонал».	вересень 2019 р.
3.3.Навчально-методична робота		
3.3.1.	Відвідувати відкриті практичні заняття викладачів для удосконалення практичної спрямованості підготовки майбутніх спеціалістів.	протягом року
3.3.2.	Продовжувати роботу з друкування наукових робіт в фахових виданнях.	протягом року
3.3.3.	Організовувати практичні навички студентів медичних навчальних закладів регіону в умовах ЛПЗ області.	протягом року
3.3.4.	Перевірити оновлення тестів на всіх циклових комісіях та кафедрах для приймання теоретичної частини практики.	вересень- жовтень
3.3.5.	Прийняти участь в роботі регіонально-методичному об'єднанні викладачів акушерства та гінекології.	тиждень акушерства
3.3.6.	Контроль за застосуванням сучасних технологій навчання викладачами клінічних дисциплін.	протягом року
3.3.7.	Здійснювати зріз по тестових питаннях «Крок» М та практичним навичкам.	протягом року
3.3.8.	Відновити повноцінну роботу тренажерного кабінету № 45 з відпрацювання практичних навичок.	вересень 2018 р.
3.3.9.	Посилити якість за повноцінне відпрацювання пропущених занять .	протягом року
3.3.10.	Взяти під особистий контроль видачу довідок та звіти про відпрацювання.	протягом року
3.3.11.	Посилити контроль за якістю ведення документації та строки її здачі.	по закінченню практики
3.4. Науково-дослідна робота		
3.4.1.	Прийняти участь в проведенні занять з завідуючими відділень, щодо покращення якості та залучення зацікавлених студентів до науково-пошукової роботи профільних наукових гуртків, структуризацію НДР та затвердити теми гурткових дослідних робіт.	протягом року I семестру
3.4.2.	Сприяти проведені наради серед керівників гурткової роботи щодо вимог написання робіт по результатам науково-дослідної роботи.	протягом I семестру
3.4.3.	Прийняти звіти керівників студентських наукових гуртків про участь в проведенні студентських науково-практичних конференцій за наслідками науково-дослідницької пошукової роботи студентів медичного інституту.	протягом II семестру
3.4.4.	Сприяти науково-дослідницької пошукової роботи студентів медичного інституту на клінічних базах.	протягом року

3.5. Робота відділення післядипломної освіти молодших медичних спеціалістів

№ з/п	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальний
	3.5.1.Організаційна робота		
3.5.1.1.	Організувати роботу відділення післядипломної освіти молодших медичних спеціалістів у 2018-2019 н. р. з метою вдосконалення системи менеджменту якості: - щоденно, щотижнево та щомісячно планувати перелік завдань до виконання; - розробити інструктивні матеріали по заповненню документації; - аргументувати і мотивувати працівників відділення щодо бездоганного виконання функціональних обов'язків як запоруки успішної діяльності структурного підрозділу з метою забезпечення якісної організації освітнього процесу; - створити атмосферу довіри та взаєморозуміння колективу відділення як команди, від спільної діяльність якої залежить загальний результат.	постійно, впродовж звітного періоду	Яворський П.В. – проректор з практичного навчання; Шарлович З.П. – секретар КР, завідувач відділення ПО.
3.5.1.2.	Підготовка та проведення заходів, спрямованих на вдосконалення навчально-виховного процесу для слухачів курсів підвищення кваліфікації.	згідно плану впродовж звітного періоду	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО; Ліпісвіцька С.А. – секретар від. ПО; Мацієвська О.А. – лаборант відділення.
3.5.1.3.	Систематизувати плани-замовлення УОЗ Житомирської області і підготувати до затвердження календарного плану підвищення кваліфікації молодших медичних спеціалістів на 2019 р.	до 30 жовтня 2018 р.	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО; Ліпісвіцька С.А. – секретар відділення; Мацієвська О.А. – лаборант відділення.
3.5.1.4.	Систематизувати плани-замовлення ВМНЗ України і підготувати до затвердження календарний план підвищення кваліфікації викладачів медсестринських дисциплін вищих медичних навчальних закладів України на 2019 р.	до 30 листопада 2018 р.	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО; Ліпісвіцька С.А. – секретар відділення ПО; Мацієвська О.А. – лаборант відділення.
3.5.1.5.	Вдосконалювати систему післядипломної освіти медсестер згідно державних документів МОЗ та МОН України.	постійно, впродовж звітного періоду	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО; Коваленко В.О. – методист, керівники циклів підвищення кваліфікації.
3.5.1.6.	Підготувати накази для затвердження управлінням охорони здоров'я обласної державної адміністрації «Про організацію роботи курсів підвищення кваліфікації молодших медичних спеціалістів із медичною освітою Житомирської області відділенням післядипломної освіти КВНЗ «Житомирський медичний інститут на 2019 рік» і направити їх для виконання закладами охорони здоров'я.	листопад, 2018 р.	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО; Ліпісвіцька С.А. – секретар відділення ПО; Мацієвська О.А. – лаборант відділення.
3.5.1.7.	Навчання на відділенні післядипломної освіти здійснювати за державним замовленням та на договірній основі із закладами, організаціями, юридичними та фізичними особами.	постійно, згідно календ. плану, затвердженого уоз	Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти; Дембровська Н.В. – головний бухгалтер.
3.5.1.8.	Забезпечити формування державного замовлення та обсяги післядипломної підготовки молодших медичних спеціалістів із медичною освітою, медичних сестер-бакалаврів, магістрів зі спеціальності «Сестринська справа», викладачів медсестринських дисциплін ВМНЗ України відповідно до потреб галузі охорони здоров'я.	листопад 2018 р.	Яворський П.В. - проректор з практичного навчання; Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО.

3.5.1.9.	Забезпечити приведення системи післядипломної освіти у відповідність до основних документів МОЗ і МОН України.	впродовж звітного періоду	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО;
3.5.1.10.	Розробити програми циклів консультантів з дотестового консультування та медичних сестер паліативної медицини та хоспісної допомоги, спеціалістів громадського здоров'я.	впродовж звітного періоду	Яворський П.В. - проректор з практичного навчання; Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО.
3.5.1.11.	Розробити та проводити план семінарів керівників циклів підвищення кваліфікації з питань організації навчального процесу, ведення навчально-методичної, облікової та звітної документації.	серпень 2018 р. відповідно до плану	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО, Мацієвська О.А.
3.5.1.12.	Для проведення навчальних занять укомплектувати цикли підвищення кваліфікації лікарями-викладачами та медсестрами-викладачами відповідно до договорів про надання освітніх послуг.	серпень 2018 р., січень 2019 р.	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО, Мацієвська О.А.
3.5.1.13.	Перевірити готовність навчальних баз до початку занять курсів підвищення кваліфікації циклів удосконалення та спеціалізації: підготувати навчальні кімнати, мультимедійне забезпечення для якісного проведення занять.	серпень, 2018р.	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО, Мацієвська О.А.
3.5.1.14.	Здійснювати контроль за: - заїздом слухачів на курси; - ходом навчального процесу; - відвідуванням і успішністю слухачів; - веденням навчальної та обліково-звітної документації керівниками та викладачами циклів.	постійно, відповідно до календ. плану	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО, Мацієвська О.А.
3.5.1.15.	Перевіряти звітну документацію керівників по закінченню циклів спеціалізації та удосконалення.	в день закінчення навчання циклу	Шарлович З.П. – заввідд. ПО, Ліпісвіцька С.А., Мацієвська О.А.
3.5.1.16.	Підготувати обліково-звітну документацію в бухгалтерію по закінченню навчання на циклах підвищення кваліфікації для виплатити заробітної плати викладачам за прочитані години відповідно до договору про надання освітніх послуг.	до 23 числа поточного місяця	Шарлович З.П., Мацієвська О.А., головний бухгалтер – Дембровська Н.В.
3.5.1.17.	Співпрацювати з Координаційною Радою з питань безперервного післядипломного навчання молодших спеціалістів управління охорони здоров’я Житомирської ОДА та Асоціацією медсестер області, громадськими організаціями, фондами.	постійно, впродовж звітного періоду	Яворський П.В.; Шарлович З.П.
3.5.1.18.	Співпрацювати з відділами кадрів закладів охорони здоров'я та ВМНЗ України з метою чіткої організації діючих КПК молодших медичних спеціалістів з медичною освітою та викладачів вищих медичних навчальних накладів України.	постійно, впродовж 2018-2019 н.р.	Яворський П.В., Шарлович З.П., Ліпісвіцька С.А., Мацієвська О.А.
3.5.1.19.	Організувати перехід на теледистанційне передатестаційне тестування слухачів.	жовтень, 2018 р.	Гордійчук С.В., Яворський П.В., Волошенюк О.А., Шарлович З.П.
	3.5.2. Навчально-методична робота		
3.5.2.1.	Для забезпечення управління якістю освітньої діяльності у вищому медичному навчальному закладі, що сприятиме розвитку професійної майстерності слухачів, проводити семінари керівників циклів курсів підвищення кваліфікації молодших медичних спеціалістів з питань: - організація навчального процесу слухачів КПК; - впровадження сучасних інтерактивних та особистісно-орієнтовних інноваційних педагогічних технологій, застосування активних форм і методів навчання; - вимоги до комплексу методичного забезпечення навчального процесу; - сучасні форми і методи проведення лекційних, практичних занять і виконання слухачами самостійної роботи в межах програм циклів; - ведення облікової та звітної документації.	впродовж звітного періоду, відповідно до плану-графіку	Гордійчук С.В. – проректор з навчальної роботи, Яворський П.В. – проректор з практичного навчання, Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти, Коваленко В.О. – методист, керівники циклів підвищення кваліфікації.
3.5.2.2.	Широко використовувати інтерактивні методи та прийоми навчання, застосовувати сучасні інформативні	постійно	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО;

	можливості (мультимедійні презентації, Інтранет, електронні підручники), методики інноваційних технологій.		керівники та викладачі циклів курсів підвищення кваліфікації.
3.5.2.3.	Впроваджувати в навчальний процес ВМНЗ регіону та післядипломної освіти: - методики проведення тренінгових занять та інтерактивних технологій в курсі підготовки спеціалістів з питань: - профілактика передачі ВІЛ від матері до дитини; - інтегроване ведення хвороб дитячого віку; - роль медичної сестри в розвитку системи паліативної та хоспісної допомоги в Україні; - особливо небезпечні інфекції; імунопрофілактика; - інклюзія і медсестринство; профілактика йододефіциту; - педагогічні основи навчання пацієнта і його родини в сімейній медицині; - формування професійної майстерності спеціалістів медсестринства на основі компетентного підходу; - надання першої долікарської медичної допомоги в умовах сьогодення; - організація та технології медичного захисту населення в умовах проведення сучасних антитерористичних операцій.	впродовж звітного періоду, відповідно до календарного плану та розкладу занять циклів	Гордійчук С.В. – проректор з навчальної роботи; Яворський П.В. – проректор з практичного навчання; Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти; Коваленко В.О. – методист, керівники та викладачі циклів курсів підвищення кваліфікації.
3.5.2.4.	Удосконалювати процес післядипломної освіти фахівців: організовувати семінари, конференції для практикуючих медсестер, круглі столи.	впродовж навчального року	Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти.
3.5.2.5.	Участь у науково-практичній конференції «Роль спеціалістів медсестринства в своєчасному наданні медичної допомоги пацієнтам з серцево-судинними захворюваннями» до Всесвітнього Дня серця.	28.08.2018 р.	Шарлович З.П. – зав. від. ПО КВНЗ «Житомирський медичний інститут».
3.5.2.6.	Участь в науково-теоретичній конференції «Профілактика емоційного вигорання спеціалістів медсестринства» до Всесвітнього дня психічного здоров'я.	02.10.2018 р.	Шарлович З.П. – зав. відділення ПО, керівники та викладачі циклів КПК.
3.5.2.7.	Участь у науково-практичній конференції: «Вища освіта в медсестринства – проблеми і перспективи».	жовтень, 2018 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК.
3.5.2.8.	Науково-практична конференція «Роль медичної сестри у профілактиці цукрового діабету серед населення» до Всесвітнього дня боротьби проти діабету.	листопад, 2018 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК.
3.5.2.9.	Інтегрована науково-теоретична конференція «Проінформований – значить захищений» до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.	грудень, 2018 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК.
3.5.2.10.	Підготувати до видання методичний посібник «Організація післядипломної освіти спеціалістів медсестринства».	грудень, 2018 р.	Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти.
3.5.2.11.	Інформаційно-просвітницький захід «Я відмовилася від паління. Я ви?» до Міжнародного дня відмови від паління.	грудень, 2018 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК.
3.5.2.12.	Науково-практична конференція «Туберкульоз. Небезпека поруч», присвяченої Всесвітньому дню боротьби з туберкульозом.	березень, 2019 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК.
3.5.2.13.	Науково-практична конференція «За здоровий спосіб життя» присвяченої Всесвітньому дню здоров'я.	квітень, 2019 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівники, викладачі та слухачі циклів КПК Слука Т.В. – завідувач просв. від. ОМЦЗСМ.

3.5.2.14.	Проведення спільного розширеного семінару-наради Координаційної ради з питань безперервного післядипломного навчання молодших спеціалістів та Асоціації медсестер області: 1). Роль спеціалістів медсестринства у захисті населення від інфекційних хвороб у сучасних умовах. 2). Післядипломна підготовка – складова безперервної освіти. 3). Правовий статус медичної сестри в Україні. Цивільно-правова відповідальність. Права пацієнта. 4). Аналіз організації надання якісної медичної допомоги. Планування розвитку сестринської справи на 2019р. 5). Проблеми керованих інфекцій. Вакцинація: питання, відповіді. 6). Медичні сестри на варті здоров'я нації.	вересень, 2018 р. жовтень, 2018 р. листопад, 2018 р. січень, 2019 р. березень, 2019 р. травень, 2019 р.	Яворський П.В., Шарлович З.П.. Яворський П.В., Шарлович З.П., члени КР. Білошицька Л.В., Афонічкін О.С. Тевс С.С., члени КР. Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С. , члени КР. Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С., члени КР. Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С., Слука Т.В.члени КР. Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С., члени КР.
3.5.2.15.	Регіональний етап конкурсу професійної майстерності спеціальності «Сестринська справа».	березень, 2019 р.	Яворський П.В; Крапівіна А.А.; Шарлович З.П.
3.5.2.16.	Науково-практична конференція «Ми за здоровий спосіб життя!» присвяченої Всесвітньому дню здоров'я .	квітень, 2019 р.	Шарлович З.П.; Слука Т.В.
3.5.2.17.	Участь у дев'ятому Міжнародному форумі «Інноватика в сучасній освіті» номінація «Соціальне партнерство в контексті модернізації національної освіти».	жовтень, 2018 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК.
3.5.2.18.	Участь у Міжнародній виставці «Освіта та кар'єра – День студента», 2019. м. Київ; номінація «Компетентісний підхід в освітній діяльності вищої школи».	квітень, 2019 р.	Шарлович З.П. – зав.відд.
3.5.2.19.	Брати участь у нарадах начальників відділів кадрів ЗОЗ області з метою інформування щодо вимог якісного планування та організації курсів підвищення кваліфікації.	згідно плану УОЗ	Шарлович З.П. –завідувач відділення післядипломної освіти.
3.5.2.20.	Здійснювати зріз практичних навичок практикуючих та тестовий контроль знань практикуючих медичних працівників.	впродовж 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П., керівники та викладачі циклів підвищення кваліфікації.
3.5.2.21.	Відвідувати лекційні та практичні заняття слухачів курсів підвищення кваліфікації всіх циклів з метою контролю та навчально-методичної консультативної допомоги.	впродовж 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П. –завідувач відділення післядипломної освіти, Коваленко В.О. – методист.
3.5.2.22.	Привести у відповідність до нормативних вимог комплекси методичного забезпечення лекцій та практичних занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації.	впродовж 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П. – зав. відділення післядипломної освіти, керівники та викладачів циклів курсів підвищення кваліфікації.
3.5.2.23.	Розпочати роботу по вивченню можливості по впровадженню теледистанційного та змішаного навчання слухачів курсів підвищення кваліфікації.	вересень, 2018-2019 н.р.	Яворський П.В.; Шарлович З.П., інформаційний відділ КВНЗ «ЖМІ», керівники циклів КПК.
3.5.2.24.	Брати участь в організації та проведенні науково-практичних конференцій, круглих столів, семінарів базі КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради, закладів практичної охорони здоров'я області за участю слухачів курсів підвищення кваліфікації.	вересень, 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П. – зав. відділення післядипломної освіти, керівники та викладачів циклів курсів підвищення кваліфікації.
3.5.2.25.	Науково-практична конференція «Зупинемо поліомієліт разом. Ми ось так близькі», присвяченої Всесвітньому дню боротьби з поліомієлітом.	жовтень, 2018 р.	Шарлович З.П. – зав.відд. ПО, керівник, викладачі та слухачі циклів КПК, ГО «Батьки за

			вакцинацію», ГО «Агенти змін з вакцинації».
3.5.2.26.	Брати участь в організації та проведенні навчально-виховних та інформаційно-просвітницьких заходів на базі КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради на базах практичного навчання в закладах охорони здоров'я за участю слухачів курсів підвищення кваліфікації.	впродовж 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П. – зав. відділення післядипломної освіти, керівники та викладачів циклів курсів підвищення кваліфікації.
3.5.2.27.	Використовувати сучасні інформаційні джерела для навчання слухачів в рамках безперервної освіти в міжкурсовий період (Інтранет, Facebook, Інтернет тощо).	вересень, 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П. – зав. відділення післядипломної освіти, керівники та викладачів циклів курсів підвищення кваліфікації.
3.5.2.28.	Створити групу в Facebook «Розвиток професійної майстерності спеціалістів медсестринства» та розміщувати навчальні матеріали для практикуючих спеціалістів медсестринства .	вересень, 2018-2019 н.р.	Шарлович З.П. – зав. відділення післядипломної освіти, керівники та викладачів циклів курсів підвищення кваліфікації.

3.6. Графік проведення конференцій і Координаційної ради з відділенням післядипломної освіти практикуючих медсестер роботи

№ п/п	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальний	Примітка
	3.6.1. Організаційна робота			
3.6.1.1.	Організувати роботу Координаційної ради з питань безперервної післядипломної освіти практикуючих медсестер на 2019 р.	впродовж звітного періоду	Яворський П.В. – голова КР, проректор з практичного навчання, Шарлович З.П. – секретар КР, завідувач відділення ПО.	
3.6.1.2.	Затвердити план роботи Координаційної ради з питань безперервної післядипломної освіти практикуючих медсестер на 2019 р.	вересень	Яворський П.В. – голова Координаційної ради, Суслик М.П. –начальник управління охорони здоров'я Житомирської ОДА.	
3.6.1.3.	Вдосконалювати систему післядипломної освіти медсестер згідно державних документів МОЗ та МОН України.	впродовж звітного періоду	Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО, Коваленко В.О. – методист, керівники циклів підвищення кваліфікації.	
3.6.1.4.	Розробити та затвердити в УОЗ ЖОДА календарний план курсів підвищення кваліфікації молодших медичних спеціалістів з медичною освітою на 2019 р.	листопад	Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	
3.6.1.5.	Для забезпечення управління якістю освітньої діяльності у вищому медичному навчальному закладі, що сприятиме розвитку професійної майстерності слухачів, проводити семінари керівників циклів курсів підвищення кваліфікації молодших медичних спеціалістів з питань: - організація навчального процесу слухачів КПК; - впровадження сучасних інтерактивних та особистісно-орієнтовних інноваційних педагогічних технологій, застосування активних форм і методів навчання; - вимоги до комплексу методичного забезпечення навчального процесу; - сучасні форми і методи проведення лекційних, практичних занять і виконання слухачами самостійної роботи в межах програм циклів; - ведення облікової та звітної документації.	впродовж звітного періоду	КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Гордійчук С.В. – проректор з навчальної роботи, Яворський П.В. – проректор з практичного навчання, голова Координаційної ради, Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти, Коваленко В.О. – методист, керівники циклів підвищення кваліфікації.	

3.6.1.6.	Впроваджувати в навчальний процес ВМНЗ регіону та відділень післядипломної освіти: - методики проведення тренінгових занять та інтерактивних технологій для підготовки спеціалістів з питань: - профілактики передачі ВІЛ від матері до дитини; - інтегрованого ведення хвороб дитячого віку; - надання першої долікарської медичної допомоги хірургічного профілю в умовах сьогодення; - ролі медичної сестри в розвитку системи паліативної та хоспісної допомоги в Україні; - ролі медичної сестри в імунізації населення Україні; - особливо небезпечних інфекцій; - профілактики йододефіциту; - педагогічних основ навчання пацієнта і його родини в сімейній медицині; - формування професійної майстерності спеціаліста медсестринства на основі компетентного підходу; - організації та технології медичного захисту населення в умовах проведення сучасних антитерористичних операцій.	впродовж звітного періоду	Яворський П.В. - проректор з практичного навчання Шарлович З.П. – завідувач відділення ПО, Чекурда Г.В. – тренер ЮНІСЕФ, викладач інституту медсестринства Мухіна Т.С. – тренер ЮНІСЕФ, викладач інституту медсестринства, Міщук І.М. – голова ЦК хірургічних дисциплін; Яворський П.В.– проректор з практичного навчання, голова Координаційної ради Мухіна Т.С. – тренер ЮНІСЕФ Бреднева Л.Ю. – лікар-інфекціоніст КУ ЦМЛ №1 Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти Міщук І.М. – голова ЦК хірургічних дисциплін	
3.6.1.7.	Участь Координаційної ради в роботі Асоціації медичних сестер Житомирської області.	впродовж звітного періоду	Яворський П.В. – голова КР, Шарлович З.П.,Тевс С.С. – голова Асоціації медичних сестер Житомирської області.	
3.6.2. Методична робота				
3.6.2.1.	Провести засідання постійної робочої групи з питань діяльності Координаційної ради.	один раз на квартал	Яворський П.В. – голова Координаційної ради, Шарлович З.П. – секретар КР.	
3.6.2.2.	Участь у науково-практичній конференції: на тему: «Роль спеціалістів медсестринства в своєчасному наданні медичної допомоги пацієнтам з гострим коронарним синдромом» до Всесвітнього Дня серця.	серпень	Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	
3.6.2.3.	Підготувати до видання методичні рекомендації з «Організації післядипломної освіти молодших медичних спеціалістів з медичною освітою».	жовтень	Шарлович З.П. – завідувач відділення післядипломної освіти КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	
3.6.2.4.	Участь в науково-практичній конференції: «Вища освіта в медсестринства – перспективи та розвиток».	жовтень	Яворський П.В. – голова КР, Шигонська Н.В. — завідувач науковим відділом, члени Координаційної ради	
3.6.2.5.	Проведення спільного розширеного семінару-наради Координаційної ради з питань безперервного післядипломного навчання молодших спеціалістів та Асоціації медсестер області: 1). Роль спеціалістів медсестринства у захисті населення від інфекційних хвороб у сучасних умовах. 2). Післядипломна підготовка – складова безперервної освіти. 3). Правовий статус медичної сестри в Україні. Цивільно-правова відповідальність. Права пацієнта. 4). Аналіз організації надання якісної медичної допомоги. Планування розвитку сестринської справи на 2019 р. 5).Проблеми керованих інфекцій. Вакцинація: питання, відповіді.	вересень жовтень листопад січень березень травень	Яворський П.В., Шарлович З.П., Яворський П.В., Шарлович З.П., члени КР. Білошицька Л.В., Афонічкін О.С. Тевс С.С., члени КР Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С. , члени КР. Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С., члени КР. Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С., Слука Т.В.члени КР.	

	6). Медичні сестри на варті здоров'я нації.		Яворський П.В., Шарлович З.П., Тевс С.С., члени КР.	
3.6.2.6.	Участь в інтегрованій науково-теоретичній конференції «Проінформований – значить захищений» до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.	грудень	Шарлович З.П. – зав. відділення ПО, керівники та викладачі циклів КПК.	
3.6.2.7.	Регіональний етап конкурсу професійної майстерності спеціальності «Сестринська справа».	березень	Яворський П.В. – проректор з ПН, Крапівіна А.А.. – завідувач НВП, Шарлович З.П. - зав. ВПО	
3.6.2.8.	Участь в інтегрованій науково-теоретичній конференції до Всесвітнього дня здоров'я.	квітень	Шарлович З.П. – зав.відд.ПО, Слука Т.В. – завідувач просвітницьким від. ОМЦЗСМ	

Розділ 4
Система наукової роботи та міжнародне співробітництво

4.1. Наукова робота			
№	**Назва заходів**	**Термін виконання**	**Відповідальний за виконання**
4.1.1.	Організувати і провести Науково-практичну конференцію з міжнародною участю «Вища освіта в медсестринстві: проблеми і перспективи», згідно державного Реєстру з'їздів, конгресів, симпозіумів та науково-практичних конференцій на 2018 рік.	жовтень 2018 р.	Оргкомітет конференції, Свиридюк В.З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.
4.1.2.	Підготувати до друку збірник наукових праць за результатами Науково-практичної конференції з міжнародною участю «Вища освіта в медсестринстві: проблеми і перспективи».	листопад 2018 р.	Свиридюк В.З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.
4.1.3.	Підготувати до друку 20 номер журналу «Магістр медсестринства».	жовтень 2018 р.	Редакційна колегія, Свиридюк В.З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.
4.1.4.	Інформувати науково-педагогічний склад закладу та студентів про програму ERASMUS+на 2018-2019 навчальний рік.	вересень-жовтень 2018 р.	Свиридюк В.З. Шигонська Н.В.
4.1.5.	Підготувати до друку Вісник науково-дослідницьких робіт Житомирського медичного інституту за 2018 рік.	листопад 2018 р.	Редакційна колегія, Свиридюк В. З. Шигонська Н.В..
4.1.6.	Інформувати та сприяти залученню науковців інституту до участі у міжнародних наукових грантах.	протягом року	Свиридюк В.З., Горай. О.В. Шигонська Н.В., завідувачі кафедр, провідні науковці
4.1.7.	Забезпечити участь студентів та молодих учених у міжнародних конференціях, семінарах і симпозіумах, створити умови для досконалого володіння ними однією або двома іноземними мовами.	постійно	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навч.-метод лабораторії, завідувачі кафедр, ЦК іноземних мов наукові керівники
4.1.8.	Сприяти проведенню науково-практичних конференцій кафедрами та цикловими комісіями закладу за результатами науково-дослідної роботи із залученням медичних та фармацевтичного коледжів регіону.	протягом року	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр, голови ЦК, наукові керівники, технічний відділ
4.1.9.	Забезпечити підтримку у проведенні наукових та методологічних семінарів на кафедрі «Сестринська справа», кафедрі природничих та соціально-гуманітарних дисциплін та кафедрі «Лабораторна діагностика».	протягом року	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр, наукові керівники, технічний відділ
4.1.10.	Продовжити роботу по обґрунтуванню наукової спеціальності «Медсестринство» відповідно до змін нормативно-правової бази України.	постійно	Проректор з наукової роботи, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр
4.1.11.	Вивчити можливості для підготовки кваліфікованого фахівця патентознавця.	листопад-грудень 2018 р.	Свиридюк В.З., Шигонська Н.В..

4.1.12.	Вивчити можливості щодо подання журналу «Магістр медсестринства» до «Національної агенції з якості» для включення журналу до переліку видань, де друкуються результати дисертаційних досліджень.	грудень-січень 2018-2019 р.	Свиридюк В.З., Шигонська Н.В..
4.1.13.	Продовжити роботу по оформленню і підготовці необхідних матеріалів для внесення журналу «Магістр медсестринства» до міжнародної наукометричної бази.	постійно	Шигонська Н.В. Свиридюк В.З.
4.1.14.	Продовжити роботу по удосконаленню web-сайту журналу «Магістр медсестринства».	протягом року	Шигонська Н.В. Кучерук В.А. Галунець Л.Л.
4.1.15.	Завершити роботу по отриманню для журналу «Магістр медсестринства» міжнародного коду ISSN.	вересень - грудень 2018 р.	Свиридюк В.З., Шигонська Н.В..
4.1.16.	Забезпечити участь магістрів медсестринства у роботі Міжнародного конгресу студентів та молодих вчених (м. Чернівці).	березень 2019 р.	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр
4.1.17.	Забезпечити участь магістрів медсестринства у роботі Міжнародної студентської конференції (м. Тернопіль).	квітень 2019 р.	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр
4.1.18.	Підготувати до друку 21 номер журналу «Магістр медсестринства».	квітень 2019 р.	Редакційна колегія, Свиридюк В.З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.
4.1.19.	Забезпечити участь у конференціях, семінарах, засіданнях наукових товариствах, методичних об'єднаннях вищих медичних навчальних закладів регіону, України.	протягом року згідно з графіком	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр
4.1.20.	Забезпечити науково-методичну допомогу у підготовці та захисті дисертацій здобувачам, аспірантам.	протягом року	Заболотнов В.О. Наукові керівники
4.1.21.	Спланувати тематику магістерських робіт студентам спеціальності 223 Медсестринство першого року навчання, другого рівня освіти.	згідно з графіком	Заболотнов В.О. Наукові керівники
4.1.22.	Забезпечити завершення та підготовку до захисту магістерських робіт студентам спеціальності 223 Медсестринство» 2-го року навчання, другого рівня освіти.	згідно з графіком	Заболотнов В.О. Наукові керівники
4.1.23.	Здійснити реєстрацію Вісника науково-дослідницьких робіт Житомирського медичного інституту у Міністерстві Юстиції України.	протягом року	Редакційна колегія, Свиридюк В.З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.
4.1.24.	Підготувати пакет документів для отримання міжнародного коду ISSN для Вісника науково-дослідницьких робіт Житомирського медичного інституту.	протягом року	Редакційна колегія, Свиридюк В.З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.
4.1.25.	Подати заявку на включення до державного Реєстру з'їздів, конгресів, симпозіумів та науково-практичних конференцій на 2020 рік Всеукраїнської науково-практичної конференції «Вища освіта в медсестринстві: проблеми і перспективи» на базі навчального закладу.	травень 2019	Свиридюк В. З. Шигонська Н.В. Кучерук В.А.

4.1.26.	Сприяти роботі студентського наукового товариства.	протягом року	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр, керівники науково-дослідних гуртків наукові керівники
4.1.27.	Забезпечити підтримку у проведенні Звітних науково-практичних студентських конференцій СНТ за результатами науково-дослідної роботи.	лютий-квітень 2019	Проректор з наукової роботи, куратор та голова СНТ, завідувач навчально-методичної лабораторії, завідувачі кафедр, керівники науково-дослідних гуртків наукові керівники
4.1.28.	Провести звітні засідання студентського наукового товариства та студентських наукових гуртків.	травень 2019	Куратор та голова СНТ Керівники науково-дослідних гуртків
4.1.29.	Проведення методологічних семінарів за тематикою «Організація та проведення науково-дослідної роботи».	протягом року	Проректор з наукової роботи, завідувач навчально-методичної лабораторії, куратор та голова СНТ керівники науково-дослідних гуртків, наукові керівники
4.1.30.	Сприяти дотримання принципів академічної доброчесності науково-педагогічний працівників закладу та студентів.	протягом року	Проректор з наукової роботи, завідувач навчально-методичної лабораторії, куратор та голова СНТ керівники науково-дослідних гуртків, наукові керівники
4.1.31.	Проводити перевірку наукових та магістерських робіт науково-педагогічний працівників закладу та студентів на наявність академічного плагіату.	протягом року	Шигонська Н.В.
4.1.32.	Брати участь у роботі робочої групи по впровадженню міжнародних стандартів якості ISO.	протягом року	Свиридюк В.З. Шигонська Н.В.

4.2. План роботи з міжнародного співробітництва

№	Назва заходу	Термін	Відповідальні
4.2.1.	Підписати договори про співпрацю з теоретичними та практичними закладами охорони здоров'я Польщі, країн Європи.	протягом року	Ректор, проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.2.	Проводити видачу міжнародних студентських квитків та міжнародних посвідчень для викладачів.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.3.	Систематично проводити інформаційно-рекламну роботу з метою поширення за межами України позитивних відомостей про інститут.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.4.	Брати участь у міжнародних науково-освітніх ярмарках, виставках та інших заходах .	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва

4.2.5.	Створити та періодично оновлювати інформаційно-рекламний пакет навчального закладу українською та іноземними мовами.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.6.	Ефективно використовувати комунікативні та інформативні можливості мережі Інтернет для доведення відомостей про інститут до міжнародних академічних і науково-дослідницьких кіл.	протягом року	Керівник відділу технічних засобів навчання, проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.7.	Надавати інформацію співробітникам та студентам інституту про заходи, курси вивчення іноземних мов як в Україні так і за кордоном.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.8.	Розробити систему заходів з інтеграції учбово-дослідницької та науково-дослідницької роботи студентів.	квітень 2017	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.9.	Встановлювати нові та розвивати існуючі контакти з іноземними навчальними та науково-дослідницькими закладами.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.10.	Сприяти можливостям навчання, стажування, обміну студентами та викладачами за кордоном у рамках програм. Систематично інформувати студентів та викладачів про можливу участь у міжнародних освітніх та наукових програмах і проектах.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.11.	Формувати сприятливі умови для залучення іноземних студентів для навчання в інституті.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.12.	Розробити та затвердити перелік навчальних та наукових програм інституту, орієнтованих на міжнародне співробітництво.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.13.	Взяти участь у міжнародних конкурсах на отримання грантів на виконання фундаментальних наукових досліджень.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.14.	Розробити систему заходів з інтеграції учбово-дослідницької та науково-дослідницької роботи студентів.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва
4.2.15.	Брати участь у програмі обміну студентами та викладачами згідно умов програми Erasmus+.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання і міжнародного співробітництва, завідувач навчально-методичної лабораторії

Розділ 5
Система виховної роботи

	5.1.Соціально-педагогічна діяльність			
5.1.1.	Організація заходів щодо адаптації студентів нового набору до вимог навчально-виховного процесу: - консультативна психолого-педагогічна допомога; - виявлення студентів, які мають труднощі в адаптаційний період, визначення їх причин; - анкетування студентів нового набору щодо їх соціально- психологічної адаптації.	вересень, жовтень 2018 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, Психолог, соціальний педагог.	
5.1.2.	Вивчення контингенту студентів нового набору з метою виявлення: пільгових категорій, студентів схильних до правопорушень (групи ризику).	вересень 2018 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, психолог, соціальний педагог.	
5.1.3.	Складання та корегування реєстрів студентів: - пільгових категорій; - групи ризику.	серпень вересень 2018 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, Психолог, соціальний педагог, куратори груп.	
5.1.4.	Складання та корегування соціальних паспортів: - навчальних груп; - студентського гуртожитку.	вересень, жовтень 2018 р.	Куратори груп, соціальний педагог.	
5.1.5.	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності: - вступного (планового, позачергового); - правил поводження в громадських місцях та дорожнього руху.	вересень, жовтень 2018 р.	Соціальний педагог, куратори груп, інженер з охорони праці.	
5.1.6.	Організація зустрічей з представниками правоохоронних органів, служби у справах дітей, прокуратури, управління юстиції.	протягом року згідно з планами кураторів	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, Психолог, соціальний педагог, куратори груп.	
5.1.7.	Корекційна робота зі студентами девіантної поведінки: - залучення до участі в роботі гуртків та секцій за інтересами; - індивідуальні консультації студентів та їх батьків; - консультації для педагогічних працівників, які працюють зі студентами девіантної поведінки.	протягом року	Соціально-психологічна служба, куратори груп.	

5.1.8.	Соціально-педагогічний супровід студентів пільгових категорій: - обстеження матеріально-побутових умов проживання дітей-сиріт та осіб з числа дітей-сиріт; - спілкування з опікунами студентів-сиріт, із батьками студентів інвалідів; - залучення студентів пільгових категорій до роботи гуртків і секцій;	протягом року	Соціально-психологічна служба, куратори груп.	
5.1.9.	Організація роботи соціально-психологічної служби: - соціальна підтримка студентів; - консультативна допомога студентам у розв'язанні проблем особистого характеру; - індивідуальні педагогічні консультації для батьків щодо збереження психічного здоров'я студентів та створення (збереження) позитивного психо - емоційного клімату в сім'ї.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, зав. відділеннями, Психолог, соціальний педагог, куратори груп.	
5.1.10.	Робота Ради з профілактики правопорушень.	1 раз в місяць	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу.	
5.2.Формування національної свідомості. Патріотичне, сімейно-родинне виховання.				
5.2.1.	Проведення тематичних виховних годин під гаслом «Україна - суверенна демократична держава: «Моя сім'я, моя родина, в житті і долі України», «Державний прапор України - святиня народу», «Національні, державні та духовні символи України. Історія і сучасність», «Козацькому роду - нема переводу», «Забуттю не підлягає!», «З Кобзарем у серці», «Перед матір'ю у вічному боргу», «Пишаймося земляками!», «З родини йде життя людини», «Сучасні Герої - сини України», «А пам'ять священна.», «Неможна забути. Слід пам'ятати!».	згідно з планами роботи кураторів	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, завідувачі відділеннями, куратори груп.	
5.2.2.	Вивчення історії та традицій навчального закладу.	жовтень, 2018 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, завідувачі відділеннями, куратори груп.	
5.2.3.	Вивчення історії та національних традицій рідного краю: 1. Участь у святкових заходах до Дня міста; 2. Екскурсії для груп нового набору; 3. Організація екскурсій історичними місцями Житомира, відвідання музеїв; 4. Участь у загальноміських заходах, присвяченим пам'ятним та знаменним датам країни, міста.	протягом року	Куратори груп.	
5.2.4.	Організація заходів, присвячених вшануванню народного подвигу в роки Другої світової війни та до Дня Пам'яті та Примирення : 1. Участь у міських мітингах з нагоди визволення України від німецько- фашистської навали, Дня Перемоги. Покладання квітів до могили Невідомого солдата; 2. Години мужності та слави: «Вічна пам'ять загиблим! Честь і слава живим».	квітень, травень 2019 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, завідувачі відділеннями, куратори груп.	
5.2.5.	Організація заходів, присвячених українській культурі, духовності, писемності. Цикл заходів за планом ЦК соціальних і гуманітарних дисциплін.	згідно з планом цк соц-гуманітарних дисциплін	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, голова ЦК соціально-гуманітарних дисциплін.	

5.2.6.	Організація і проведення обласного мовно-літературного конкурсу ім. П. Яцика.	листопад , 2018 р.	Викладачі ЦК суспільно-гуманітарних дисциплін.	
5.2.7.	Відвідування вистав академічного музично-драматичного театру ім. І. Кочерги, концертів обласної філармонії.	згідно з планами кураторів	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, завідувачі відділеннями, куратори груп.	
5.2.8.	Година спілкування з письменником. «Література рідного краю». Зустріч з поетесою Марією Рудак.	листопад, 2018 р.	Завідувач бібліотекою.	
5.2.9.	Віртуальні мультимедійні презентації «Біблеоклазм: коли і чому палять бібіліотеки». «Крути в осягненні Павла Тичини».	листопад, 2018 р. січень, 2019 р	Завідувач бібліотекою.	
5.2.10.	Літературознавча година з мультимедійною презентацією «Останнім шляхом Кобзаря».	квітень, 2019 р.	Завідувач бібліотекою.	
5.2.11.	Проведення заходів військово-патріотичної спрямування. 1. Проведення позанавчальних заходів до Дня збройних сил України, Дня захисника Вітчизни. 2. Проведення екскурсії до військової частини з метою ознайомлення зі зразками стрілецької зброї, життям та побутом солдат.	жовтень, грудень 2018 р.	Викладач предмету «Захист Вітчизни», куратори груп.	
5.2.12.	Провести бесіду з юнаками на тему «Знати і поважати Герб своєї Вітчизни, її прапор і гімн».	квітень, 2019 р.	Викладач предмету «Захист Вітчизни», куратори груп.	
5.2.13.	Організація і проведення заходів до Дня Європи в Україні під гаслом « Україна в Європі, Європа в Україні»: 1. Студентська англомовна конференція до Дня Європи в Україні»; 2. Випуск тематичних стінівок «Парад країн Європи»; 3. Круглі столи «Освіта без кордонів».	квітень, травень 2019 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, куратори груп.	
5.3.Громадянське, морально-правове, превентивне виховання				
5.3.1.	Ознайомлення з «Правилами внутрішнього розпорядку інституту», нормативно-правовими документами навчального закладу.	вересень, 2018 р.	Завідувачі відділень, куратори груп.	
5.3.2.	Проведення тематичних виховних годин під гаслом: «Від прав людини до обов'язків громадянина»: «Держава. Право. Закон;», «Закони України про молодь і для молоді», «Небезпека конфліктних ситуацій. Шляхи їх вирішення», «Сучасні молодіжні субкультури», «Знаємо свої права, виконуємо свої обов'язки», «Відповідальність неповнолітніх за скоєний злочин», «Тероризм. Як зберегти життя у сучасному світі», «Симптоми та ознаки насильства. Як уникнути кібернасильства», «Робота за кордоном: мрії та реальність».	згідно з планами куратору груп	Завідувачі відділень, куратори груп.	
5.3.3.	Організація і проведення тижня правових знань, правової культури та правової свідомості. 1. Виховний захід: «Права людини – гарантія розвитку людства»; 2. Проведення заходів з правової тематики: «Чи знаю я Закон ?», «Світоглядні орієнтації молоді», «Студентська молодь: цінності та пріоритети». 3. Круглий стіл «Конфлікти у молодіжному середовищі». 4. Правовий лекторій: «Торгівля людьми - сучасний прояв рабства».	квітень, 2019 р. згідно з планами куратору груп	Викладачі предмету «Основи правознавства», завідувачі відділень, куратори груп.	

5.3.4.	Година спілкування «Права людини – гарантія розвитку людства».	березень, 2019 р.	Завідувач та співробітники бібліотеки.	
5.3.5.	Організація зустрічей з представниками правоохоронних установ, молодіжних громадських організацій.	згідно з планами куратору груп	Завідувачі відділень, куратори груп.	
5.3.6.	Організація і проведення батьківських зборів.	протягом року	Завідувачі відділень.	
5.3.7.	Індивідуальна робота з батьками студентів, які потребують педагогічної корекції.	протягом року	Директор коледжу, завідувачі відділень, куратори груп.	
5.4. Пропаганда та формування потреб здорового способу життя				
5.4.1.	Організація і проведення позанавчальних заходів до календарних днів: - боротьби зі СНІДом (1 грудня); - боротьби з наркоманією та наркобізнесом (1 березня); - боротьби з туберкульозом (24 березня); - Всесвітнього дня здоров'я (7 квітня).	грудень, 2018 р. березень, квітень 2019 р.	Завідувачі відділень, куратори груп.	
5.4.2.	Проведення тематичних виховних годин у групах під гаслом «Здоров'я народу - багатство країни»: «Твоє здоров'я - в твоїх рука» , «Шкідливі звички та їх вплив на здоров'я людини», «Наркоманія - ти - закон», «Переваги здорового харчування. Золоті правила харчування», «Профілактика інфекційних захворювань», «Негативний вплив шкідливих звичок на репродуктивне здоров'я», «Шляхи до здоров'я», «Небезпеки раннього статевого життя».	протягом року	Соціальний педагог, завідувач оздоровчого пункту, викладач предмету «Захист Вітчизни», куратори груп.	
5.4.3.	Організація відкритого виховного заходу з представництвом правоохоронних органів «Моє життя – мій вибір».	5 грудня 2018 р.	Викладачі Шевчук І.М. Іваненко І.В.	
5.4.4.	Організація зустрічей з працівниками медичних установ. Проведення лекцій, бесід.	протягом року	Завідувач оздоровчого пункту, соціальний педагог.	
5.5. Трудове виховання. Профорієнтаційна робота				
5.5.1.	Впорядкування прилеглої території інституту та закріплених ділянок за відділеннями. Приведення у відповідність в закріплених за групами аудиторій та кабінетів.	згідно плану	Завідувачі кабінетів, куратори груп.	
5.5.2.	Проведення профорієнтаційної роботи з учнівською молоддю м. Житомир та області викладачами інституту та студентським активом.	протягом року	Фахівець з профорієнтації, викладачі.	
5.5.3.	Виховні бесіди по групам з профорієнтаційної тематики: «Вибір на все життя», «Як досягти успіху в кар'єрі».	протягом року	Фахівець з профорієнтації, куратори груп.	
5.5.4.	Виставка творчих робіт студентів та співробітників інституту «Маленькі шедеври власноруч» .	квітень, 2019 р.	Завідувач та співробітники бібіліотеки.	
5.5.5.	Конкурс професійної майстерності з медсестринства.	за планом роботи	Завідувач відділення «Сестринська справа», куратори груп, голови ЦК.	
5.5.6.	Проведення днів відкритих дверей.	згідно з графіком	Фахівець з профорієнтації.	
5.6. Організація студентського самоврядування				
5.6.1.	Вибори активу студентського самоврядування: - груп, відділень, інституту, гуртожитку.	квітень, 2019 р.	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, Голова ПК студентів, зав. відділень .	

5.6.2.	Сприяння залученню студентів до роботи предметних гуртків, наукового товариства студентів, гуртків художньої самодіяльності, спортивних секцій.	протягом року	Керівники гуртків, куратори груп, художні керівники, голова студради.	
5.6.3.	Організація і проведення зустрічей адміністрації з лідерами студентського самоврядування відділень, гуртожитків.	протягом року	Проректори, директор коледжу, голова студради.	
5.6.4.	Участь у роботі Вченої та педагогічної рад, стипендіальної комісії, засіданнях із питань профілактики правопорушень, поселення студентів у гуртожитки, заохочення, винесення подяк та доган, відрахування студентів.	протягом року	Голова студради .	
5.6.5.	Проведення соціологічних досліджень, тестувань, анкетувань у групах щодо виявлення лідерів груп.	вересень, жовтень 2018 р.	Завідувачі відділень, голова студради, куратори груп.	
5.6.6.	Організація і проведення заходів, присвячених датам та традиціям навчального закладу: - «День знань». Посвята першокурсників у студенти; - День міста; - День працівників освіти; - День студента; - Міжнародний жіночий день; - День Пам'яті та Примирення; - День Перемоги; - День матері. День родини; - Урочистості з нагоди випуску спеціалістів.	вересень жовтень, листопад, лютий березень травень, червень	Голова студради, голови студрад відділень, старости груп, художні керівники.	
5.6.7.	Участь у місцевих та обласних конкурсах, конференціях, олімпіадах та інших заходах.	протягом року	Проректор з гуманітарної освіти, виховання та міжнародного співробітництва, директор коледжу, зав. відділень голова студради, старости груп.	
5.6.8.	Організація і проведення: конкурсу квіткових композицій «Народна пісня очима сучасності»; виставки творчих студентських робіт.	протягом року	Голова студради, голови студрад відділень, старости груп.	
5.6.9.	Організація і проведення акцій милосердя.	протягом року	Голова студради, голови студради відділень, старости груп.	
5.6.10.	Організація та здійснення чергування груп по навчальному закладу.	протягом року	Голови студрад відділень, старости груп.	
5.6.11.	Участь у Всеукраїнському фестивалі волонтерів «Ми повертаємось».	грудень, 2018 р.	Голова студради, голови студради відділень, старости груп.	
5.7. Робота циклової комісії кураторів груп				
5.7.1.	Координування виховної діяльності навчальних груп та організація їх взаємодії в освітньому процесі.	протягом року	Голова ЦК кураторів груп.	
5.7.2.	Призначення кураторів груп. Ознайомлення з особовими справами студентів.	Серпень, 2018 р.	Голова ЦК кураторів груп.	
5.7.3.	Здійснення обговорення соціально-педагогічних програм кураторів і творчих груп педагогів, матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду роботи кураторів, матеріалів атестації кураторів.	протягом року	Голова ЦК кураторів груп.	
5.7.4.	Організація діагностичної та консультативної служби для кураторів з метою постійної підтримки і розв’язання складних професійних ситуацій.	протягом року	Голова ЦК кураторів груп,психолог.	
5.7.5.	Розробка пам’ятків та методичних рекомендацій для допомоги кураторам.	протягом року	Голова ЦК кураторів груп, психолог.	
5.7.6.	Робота « Школи куратора-початківця»: допомога у плануванні виховної роботи з групою, організації студентського самоврядування, в підготовці та проведенні виховних годин.	протягом року	Голова ЦК кураторів груп, психолог .	
5.7.7.	Використання у роботі з групою методик психолого-	протягом року	Голова ЦК кураторів	

	педагогічної діагностики.		груп, психолог.	
5.7.8.	Розробка та затвердження планів роботи кураторів груп.	Вересень, 2018 р.	Голова ЦК кураторів груп.	
5.8. Спортивно-оздоровча робота, допризовна підготовка юнаків				
5.8.1.	Залучення студентів до занять у спортивних секціях.	вересень, жовтень 2018 р.	Викладачі фізичного виховання.	
5.8.2.	Підготовка збірних команд для участі в першостях, змаганнях та спартакіадах (обласних, міських, районних).	протягом року	Викладачі фізичного виховання.	
5.8.3.	Організація роботи спеціальної медичної групи для занять з фізичного виховання.	вересень, 2018 р.	Викладачі фізичного виховання.	
5.8.4.	Участь в обласних та міських змаганнях з різних видів спорту.	згідно календаря змагань	Викладачі фізичного виховання	
5.8.5.	Провести змагання з армреслінгу.	грудень, 2018 р.	Куратори, викладачі фізичного виховання.	
5.8.6.	Провести змагання з настільного тенісу в залік спартакіади інституту.	лютий, 2018 р.	Куратори, викладачі фізичного виховання.	
5.8.7.	«Ігри для справжніх чоловіків» до дня Збройних Сил України.	грудень, 2018 р.	Куратори, викладачі фізичного фиховання	
5.8.8.	Провести традиційні змагання зі спортивної аеробіки «Весняні грації».	березень, 2019 р.	Куратори, викладачі фізичного виховання.	
5.8.9.	Взяти участь в традиційному «Дню здоров'я».	травень, 2019 р.	Куратори, викладачі фізичного виховання.	
5.8.10.	Провести змагання взводів інституту на знання матеріальної частини автомату та виконання нормативів з повного розбирання і складання його.	травень, 2019 р.	Викладач предмету «Захист Вітчизни», куратори груп.	
5.9.Організаційно - виховна робота у гуртожитках				
5.9.1.	Провести прийом і розміщення студентів з урахуванням вікових особливостей і загальних інтересів.	вересень	Комендант,вихователі.	
5.9.2.	Провести зустріч мешканців гуртожитку з адміністрацією інституту.	вересень	Вихователі.	
5.9.3.	Провести загальні збори мешканців гуртожитку щодо дотримання правил внутрішнього розпорядку	вересень	Вихователі, старости, голова студентської ради.	
5.9.4.	Організувати роботу санітарно-побутової, культурно-масової та правової комісій.	протягом року	Комендант,вихователі.	
5.9.5.	Скласти графіки чергувань на кухнях, вестибюлі.	щомісяця	Старости, вихователі.	
5.9.6.	Проводити засідання ради гуртожитку та старостату.	щовівторка	Голова студентської ради гуртожитку, вихователі .	
5.9.7.	Проводити роз'яснювальну роботу: - про дотримання правил внутрішнього розпорядку; - про заборону вживання алкогольних напоїв, тютюнопалінння, наркотичних засобів мешканцями гуртожитку; - про бережне ставлення до майна; - про економне використання газу, води, електроенергії; - про дотримання правил протипожежної безпеки	протягом року	Голова ради гуртожитку, вихователі.	
5.9.8.	Проводити перевірку санітарного стану секцій, кухонь, кімнат.	щоденно	Вихователі, санітарно-побутова комісія.	
5.9.9.	Підтримувати зв'язок із завідуючими відділень та з батьками студентів.	протягом навчального року	Вихователі.	
5.9.10.	Проводити індивідуальну роботу зі студентами пільгових категорій.	протягом року	Вихователі.	

5.9.11.	Попереджати та усувати конфліктні ситуації, які виникають між студентами.	протягом року	Вихователі, члени правового сектору.	
5.9.12.	Організація індивідуальної роботи зі студентами, схильних до правопорушень.	протягом року	Вихователі .	
5.9.13.	Організувати зустріч з дільничим інспектором Мошковським Володимиром Миколайовичем.	жовтень	Вихователі, правовий сектор.	
5.9.14.	Організувати участь студентства у благодійних акціях.	протягом року	Вихователі, волонтерський рух.	
5.9.15.	Провести бесіду «Добрі справи – запорука милосердя».	протягом року	Вихователі, волонтерський рух.	
5.9.16.	Продовжити діяльність лекторію «Школа активу».	протягом року	Вихователі, рада гуртожитку.	

Розділ 6
6.1. Система профорієнтаційної та ступеневої освіти

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
6.1.1.	Планування профорієнтаційної роботи КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради на 2018-2019 навчальний рік.	до 07.09.2018 р.	Фахівець з профорієнтації, завідувачі відділеннями, студрада.
6.1.2.	Проведення днів відкритих дверей КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради.	листопад-червень	Секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтації, завідувачі відділеннями, студрада.
6.1.3.	Створення агітаційних груп для проведення профорієнтаційної роботи, презентаційних заходів у загальноосвітніх навчальних закладах Житомирської області.	вересень-жовтень	Фахівець з профорієнтації, студрада.
6.1.4.	Проведення рекламної діяльності через сайти КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР, соціальні мережі, що дає можливість популяризувати навчальний заклад шляхом розміщення повної вичерпної інформації про життя інституту та коледжу.	протягом року	Фахівець з профорієнтації, студрада, куратори груп.
6.1.5.	Участь в проведені «Ярмарки професій», що організовуються обласними, районними та міськими центрами зайнятості.	протягом року	Фахівець з профорієнтації, студрада, агітаційні групи відділень.
6.1.6.	Оновлення друкованої продукції рекламно-профорієнтаційного характеру, рекламні банери, відеоролики.	листопад-червень	Фахівець з профорієнтації, куратори груп.
6.1.7.	Залучення студентів інституту до профорієнтаційної роботи під час проходження виробничої практики.	січень-травень	Фахівець з профорієнтації, зав. навчально-виробничої практики, керівники груп виробничої практики.
6.1.8.	Проведення спільних профорієнтаційних заходів з обласним та міським центрами зайнятості, з обласними та районними органами управління освіти.	протягом навчального року	Фахівець з профорієнтації.
6.1.9.	Провести агітаційну роботу серед випускників коледжу з метою залучення їх на навчання на бакалавраті інституту.	протягом року	Секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтації.
6.1.10.	Провести агітаційну роботу серед медичних сестер лікарень м. Житомир з метою залучення їх на навчання на бакалавраті та магістратурі інституту.	протягом року	Секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтації.
6.1.11.	Консультування випускників загальноосвітніх навчальних закладів, коледжів, технікумів з питань правил прийому до коледжу та інституту у 2019 році.	протягом навчального року	Секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтації.
6.1.12.	Оновлення інформації для вступників на сайті інституту (розділ «Абітурієнт»).	протягом навчального року	Секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтації.
6.1.13.	Проведення спільних спортивних змагань між учнями м. Житомир та студентами КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР.	протягом навчального року	Кафедра фізичної культури, студрада.
6.1.14.	Організація набору слухачів на навчання на підготовчих курсах коледжу та інституту.	протягом навчального року	Секретар приймальної комісії, фахівець з профорієнтації.
6.1.15.	Висвітлення аспектів життя та	протягом року	Секретар приймальної комісії,

	діяльності навчального закладу на сторінках місцевої преси та обласної телерадіокомпанії.		фахівець з профорієнтації, бібліотека.
6.1.16.	У межах днів відкритих дверей та оглядових екскурсій навчальним закладом проводити майстер-клас «Визначення електролітичного складу слини», екскурсію до музею препаратів кісткового мозку та крові та ін.	протягом навчального року	Кафедра «Лабораторна діагностика».
6.1.17.	Залучення до проведення профорієнтації роботи серед слухачів курсів підвищення кваліфікації представників відділення післядипломної освіти молодших медичних спеціалістів.	протягом навчального року	Відділення післядипломної освіти молодших медичних спеціалістів.

Розділ 7
Система роботи бібліотеки

7.1.Основні напрямки і задачі роботи бібліотеки на 2018-2019 н. р.

Бібліотека знаходиться у безпосередньому підпорядкуванні Житомирського медичного інституту і є його навчально-інформаційним та культурно-освітнім підрозділом.

В своїй діяльності бібліотека керується чинним законодавством України, Законами України "Про бібліотеки і бібліотечну справу", " Про національну програму інформатизації", наказами і розпорядженнями міністерств, ректора і адміністрації закладу, рекомендаціями Національної науково-медичної бібліотеки м. Києва.

Сьогодні в діяльності бібліотек проходять кардинальні зміни, перебудова системи обслуговування, яка спрямована на надання якісно нових послуг, пов'язаних з доступом до світових та вітчизняних інформаційних ресурсів.

У 2018–2019 н. р. бібліотека планує спрямувати роботу на ефективне та максимально повне забезпечення навчально-виховного процесу сучасною літературою, задоволення інформаційних, загальнокультурних, освітніх та професійних запитів і потреб різних категорій користувачів, підвищення оперативності і повноти надання об'єктивної інформації за запитами, удосконалення бібліографічного сервісу, сприяння розширенню кола потенційних споживачів інформації, формування позитивного іміджу бібліотеки як інформаційного, соціокультурного та просвітницького центру, вдосконалення професійної майстерності працівників бібліотеки.

Важливу частину роботи складає збереження та якісне формування фондів необхідною науковою, навчальною та довідковою літературою згідно сучасних вимог та потреб навчального закладу.

Комплектування фонду літературою відбувається через обласний бібліотечний колектор, книжкові магазини міста, видавництва "Медицина", (м. Київ), "Укрмедкнига"(м. Тернопіль), "Книга-плюс" (м. Київ) та ін. Особлива увага буде приділена літературі для забезпечення навчального процесу напряму підготовки бакалавра-сестри медичної та зі спеціальності «Технології медичної діагностика та лікування» освітнього ступеня бакалавр. На 1.07.2018 р. фонд бібліотеки складає 98869 прим.

Одним із нагальних завдань роботи бібліотеки є впровадження нових інформаційних технологій та створення сучасного і зручного інформаційного простору для користувачів. Посилення інноваційної складової до відбору інформації, її оброблення та своєчасного надання користувачам, зокрема бібліотечні послуги дистанційного обслуговування:

З цією метою бібліотека планує подальше формування, модернізацію, збереження та використання електронних інформаційних ресурсів, вдосконалення доступу користувачів до мережі Internet. Рівень і темпи комп'ютеризації бібліотеки навчального закладу не відповідають потребам часу. План поступового переходу на комп'ютерні технології бібліотечної праці передбачає подальше вдосконалення кваліфікації, переведення чергових технологічних операцій на автоматичне виконання. А це оновлення комп'ютерного обладнання, придбання комп'ютерів для доступу користувачів до електронних ресурсів та придбання «Книгозабезпечення», «Комплектатор», WEB ІРБІС**,** освоєння АРМів бібліотечної програми «ІРБІС». Сьогодні коло існуючих проблем в бібліотечній галузі надзвичайно широке, найбільш актуальні:

- автоматизація основних бібліотечних процесів;
- формування ЕБ, ЕК;
- освоєння Інтернет - технологій.

Інформаційний простір стає ближчим для користувачів завдяки створеному сайту. Плануємо розширення кількості матеріалів та покращення їх якості для розміщення на сайті інституту в розділі «Бібліотека».

Високий професійний рівень бібліотечних працівників забезпечує якість надання бібліотечних послуг для користувачів. Протягом навчального року працівники бібліотеки планують приймати участь в методичній роботі інституту, здійснювати методичне керівництво бібліотеками навчальних закладів медичного профілю, підвищувати свою кваліфікацію шляхом участі у семінарах, тренінгах, методичних об'єднаннях бібліотекарів, шляхом самоосвіти та вивчення досвіду роботи бібліотек ВНЗ, ЖОУНБ та ННМБУ.

У планах бібліотеки провести два засідання методичного об'єднання завідувачів бібліотек медичних та фармацевтичних навчальних закладів регіону.

Інформаційна робота буде проводиться відповідно до потреб навчального закладу, запитів користувачів, проблем, над якими працює педагогічний колектив інституту. Велика увага приділяється індивідуальному обслуговуванню користувачів у різних формах.

Бібліотека в 2018–2019 н. р. продовжить регулярні огляди літератури, які допоможуть розширити та поглибити фахові знання слухачам відділення післядипломної освіти. Користувачі мають можливість отримувати тематичні добірки за матеріалами електронної картотеки, яка створена за допомогою програми «ІРБІС».

Культурно-просвітницька робота бібліотеки спрямована на вирішення завдань, які стоять перед колективом навчального закладу. Це формування моральних і професійних якостей майбутніх медичних працівників, виховання патріотичних рис, пропагування серед студентської молоді загальнолюдських цінностей, формування національної свідомості, активної громадянської позиції, етичне та естетичне виховання, розвиток навичок та умінь працювати з різними видами інформації.

7.2. Контрольні показники роботи бібліотеки на 2017--2018 н. р.

№ з/п	Назва показника	План 2017-2018	Виконання плану	План 2018-2019
1.	Кількість користувачів	1885	2085	1820

2.	Відвідування	60000	64234	60150
3.	Книговидача	126000	139378	120500
4.	Читаність	66	66	66
5.	Обертаність фонду	1,3	1,4	1,2
6.	Кількість масових заходів:			
	- книжкових виставок	40	42	45
		3	3	7
	- культ.-просвітн. заходів	23	23	19
		1005	1143	850
	- оглядів літератури			
	- бібліотечних довідок			

7.3. Організація бібліотечного обслуговування читачів

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
7.3.1.	Переєстрація читачів.	вересень, січень	Сучанова І.О., Голумбевська М.В.
7.3.2.	Бібліотечні уроки на І курсах (запис до бібліотеки, знайомство з правилами обслуговування та користування бібліотекою).	вереснь, жовтень, грудень	Сучанова І.О., Голумбевська М.В.
7.3.3.	Видача підручників студентам.	2-20 вересня	Сучанова І.О Голумбевська М.В.
7.3.4.	Складання плану роботи. Координація та узгодження плану роботи з навчальним та виховним планами роботи інституту.	вересень	Шарнопільська В.Ю.
7.3.5.	Аналіз читацьких формулярів з метою зменшення заборгованості користувачів бібліотеки, забезпечення заходів по відшкодуванню збитків.	протягом року	Сучанова І.О., Голумбевська М.В.
7.3.6.	Реєстрація сторонніх відвідувачів.	протягом року	Сучанова І.О, Голумбевська М.В.
7.3.7.	Відвідування засідань циклових комісій, кафедр з метою вивчення потреб і побажань відносно комплектування фонду і передплати періодичних видань.	вересень, жовтень	Шарнопільська В. Ю.
7.3.8.	Надання допомоги студентам, магістрам, у підготовці до практичних, семінарських занять, написанні статей, рефератів, доповідей, у роботі над магістерськими роботами з урахуванням галузевої специфіки. Підбір літератури, підготовка повідомлень.	протягом року	Свистунович О. А.
7.3.9.	Робота з боржниками та заміна втраченої літератури користувачами.	протягом року	Сучанова І.О, Голумбевська М.В.
7.3.10.	Співпраця з радою студентського самоврядування, студентським профкомом, старостами.	протягом року	Сучанова І.О, Голумбевська М.В.

7.4.Формування та збереження фондів, організація довідково-пошукового апарату

7.4.1.	Співпраця з викладачами циклових комісій для покращення якісного складу бібліотечного фонду, його відповідності навчальним планам і програмам та доцільнішим використанням бібліотечних фондів.	до 16.10.	Шарнопільська В. Ю., голови циклових комісій.
	Планування витрат на придбання нової	вересень-	Шарнопільська В. Ю.,

7.4.2.	літератури та передплату періодичних видань з головним бухгалтером.	жовтень	Дембровська Н.В.
7.4.3.	Вивчення планів та пропозицій видавництв, відвідування бібколектору, книжкових магазинів, виставок тощо.	протягом року	Шарнопільська В. Ю., Житнікова Т.О.
7.4.4.	Поетапне упровадження Універсальної десяткової класифікації: – ознайомлення та ретельне вивчення таблиць УДК; – ознайомлення з методикою та правилами індексування документів; – створення робочих таблиць класифікації та ін.	протягом року	Житнікова Т.О.
7.4.5.	Своєчасна обробка літератури, яка надходить, реєстрація в каталогах і картотеках.(Прийом , облік, кодування, індексування, технічне опрацювання, акти надходжень; звірка цифрових показників обліку з бухгалтерією інституту).	протягом тижня з дня надходження	Житнікова Т. О., Чиньона І. М.
7.4.6.	Оформлення передплати періодичних видань, реєстрація надходжень періодики, поповнення картотеки.	протягом року	Свистунович О. А.
7.4.7.	Робота з фондом: розстановки; ремонт зношених книг; оновлення книжкових формулярів, листків строків повернення, роздільників; реорганізація фонду.	протягом року	Житнікова Т. О., Чиньона І. М.
7.4.8.	Вилучення з фонду застарілої, зношеної, втраченої літератури. (Списання творів друку з інвентарних книг, каталогів, складання актів списання; вилучення з картотек каталожних карток).	протягом року	Житнікова Т. О., Чиньона І. М.
7.4.9.	Регулярне проведення поточної перевірки фонду. Подальша організація депозитарію.	протягом року	Житнікова Т. О., Чиньона І. М.
7.4.10.	Ведення картотек: реєстраційна, знахідок, відмовлень, тематичні.	протягом року	Житнікова Т. О
7.4.11.	Вивчення запитів користувачів, відмов, врахування їх при комплектуванні.	протягом року	Шарнопільська В. Ю.
7.4.12.	Підтримання санітарно-гігієнічних умов зберігання фонду.	1 раз у місяць	Працівники бібліотеки.
7.4.13.	Залучення благодійної допомоги для формування фондів бібліотеки.	протягом року	Шарнопільська В. Ю.
7.4.14.	Продовжити акцію “Прочитав сам - подаруй бібліотеці”.	протягом року	Житнікова Т. О.

7.5. Культурно-просвітницька робота (Додаток № 1)

7.5.1.	Популяризація медичних знань, загальнолюдських цінностей: культури поведінки, кращих надбань майстрів мистецтв і культури, виховання патріотизму та поваги до звичаїв українського народу. (Книжкові виставки, віртуальні презентації, тематичні полички до знаменних і пам’ятних дат, інформаційні і тематичні виставки тощо).	протягом року	Працівники бібліотеки.
7.5.2.	Популяризація наукових та творчих здобутків, викладачів вузу, видатних земляків-медиків.	протягом року	Свистунович О. А.

7.5.3.	Розкриття змісту фонду бібліотеки. (Книжкові виставки, віртуальні презентації, тематичні полички до знаменних і пам'ятних дат, інформаційні і тематичні виставки, бібліотечні уроки, презентації тощо).	протягом року	Працівники бібліотеки.
7.5.4.	Організація та популяризація полиць бук кросингу.	протягом року	Житнікова Т. О.
7.5.5.	Розкриття фонду букіністичних видань.	протягом року	Житнікова Т. О.

7.6.Інформатизація та автоматизація бібліотечних процесів

7.6.1.	Удосконалення вміння працівників бібліотеки працювати з автоматизованою бібліотечною програмою «ІРБІС».	протягом року	Свистунович О. А.
7.6.2.	Розпочати впровадження технології автоматичної ідентифікації, штрих-кодування, найбільш використовуваної частини фонду.	протягом року	Житнікова Т. О.
7.6.3.	Продовжити поповнення електронних баз даних.	протягом року	Свистунович О.А., Житнікова Т.О. Чиньона І. М.
7.6.4.	Оновлення форми та змісту сторінки бібліотеки на сайті інституту.	протягом року	Шарнопільська В.Ю., ГолумбевськаМ.В.
7.6.5.	Оновлення та модернізація комп'ютерної та організаційної техніки.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.
7.6.6.	Виконання поетапного плану інформатизації бібліотеки.	протягом року	Шарнопільська В.Ю., Волошенюк О. А.

7.7. Довідково-бібліографічна та інформаційна робота

7.7.1.	Виконання бібліографічних довідок.	протягом року	Свистунович О. А.
7.7.2.	Облік бібліографічних довідок, аналіз якості їх виконання, причини відмов.	протягом року	Свистунович О. А.
7.7.3.	Надання допомоги читачам бібліотеки у складанні списків використаної літератури до наукових робіт, роз'яснювання правил бібліографічного опису джерел друку та електронних ресурсів.	протягом року	Свистунович О. А.
7.7.4.	Провести бібліотечні уроки для студентів з метою виховання культури читання, формування навичок роботи з книгою та інформаційної культури.	протягом року	Голумбевська М.В., Сучанова І.О., Свистунович О. А., Житнікова Т.О.
7.7.5.	Здійснення інформування викладачів в запланованих режимах: - адміністрацію, науковців – в ВРІ (вибіркове розповсюдження інформації), - викладачів – за поточними запитами.	протягом року	Свистунович О. А.
7.7.6.	На допомогу молодому науковцю: складання бібліографічних описів, бібліографічні посилання: загальні положення та правила складання (бібліотечні віртуальні уроки).	протягом року	Свистунович О. А
7.7.7.	Продовжити інформаційне забезпечення навчального процесу у різних формах та режимах.	протягом року	Працівники Бібліотеки.
7.7.8.	Укладати та розміщувати на сайті бібліотеки бібліографічні списки літератури, покажчики, віртуальні книжкові виставки, віртуальні презентації та ін.	протягом року	Свистунович О. А., Голумбевська М.В.

7.8. Бібліотечний маркетинг та менеджмент

7.8.1.	Залучення до бібліотечного активу нових студентів.	протягом року	Сучанова І.О.
7.8.2.	Співпраця з радою студентського самоврядування, студентським профкомом, старостами.	протягом року	Сучанова І.О., Голумбевська М.В.
7.8.3.	Організація роботи активу до участі в масових заходах, інформуванні студентів, подоланні заборгованості, ремонті книг.	протягом року	Сучанова І.О
7.8.4.	Продовжити активну співпрацю з директором коледжу, проректорами інституту, зав. відділеннями, кураторами груп з метою надання допомоги в організації освітнього процесу, проведенні виховних , культурно-просвітницьких масових заходів.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.
7.8.5.	Співпраця з бібліотечним установами, освітніми закладами.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.
7.8.6.	Психологічні тренінги для працівників бібліотеки із залученням до їх проведення працівників психологічної служби інституту.	1 раз у півріччя	Свистунович О.А., Боримська Л. В.
7.8.7.	Модернізація та оптимізація бібліотечних послуг.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.
7.8.8.	Організація іміджевих заходів (публікації у періодичних виданнях, на сайті інституту, соціальних мережах, масові заходи).	протягом року	Шарнопільська В.Ю., Чиньона І. М.
7.8.9.	Створення сторінки бібліотеки у Facebook.	листопад-грудень	Чиньона І. М., Житнікова Т.О.
7.8.10.	Аналіз кадрового потенціалу. Вивчення ефективності роботи працівників.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.
7.8.11.	Оновлення соціального паспорту бібліотеки.	протягом року	Шарнопільська В.Ю
7.8.12.	Виконання планових показників.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.

7.9. Підвищення кваліфікації та ділового рівня

7.9.1.	Участь в конференціях, семінарах,тренінгах, методичних об’єднаннях з питань бібліотечної діяльності.	постійно	Шарнопільська В.Ю
7.9.2.	Впровадження в дію “Положення про бібліотеку КВНЗ «Житомирський медичний інститут Житмирської обласної ради”, виконання посадових інструкцій.	протягом року	Шарнопільська В.Ю
7.9.3.	Розробка інструментарію для виявлення та формування читацьких інтересів студентів.	протягом року	Сучанова І.О., Голумбевська М. В.
7.9.4.	Надання методичної допомоги бібліотекарям з бібліографічних питань.	протягом року	Свистунович О. А.
7.9.5.	Здійснення науково-методичної підтримки співробітників з основ бібліотечних знань та формування електронного каталогу.	протягом року	Свистунович О. А.
7.9.6.	Перегляд та знайомство з фаховою періодикою та новинами Інтернет-сайтів провідних бібліотечно-інформаційних установ.	протягом року	Свистунович О. А. Житнікова Т.О.

7.9.7.	Організація системи підвищення кваліфікації співробітників бібліотеки.	протягом року	Шарнопільська В.Ю.
7.9.8.	Створення інструктивно-організаційних документів з роботи бібліотеки	протягом року	Шарнопільська В.Ю., Голумбевська М.В.
7.9.9.	Організація та проведення засідань методичного об'єднання зав. бібліотек медичних та фармацевтичних навчальних закладів регіону: **І.** 1. Електронна бібліографія: теоретичний та практичний аспекти. 2. Бібліотечно-інформаційна діяльність і медіаграмотність. 3. Захист від маніпулятивних впливів інформаційно-особистісного простору людини в сучасних умовах. 4. Презентація книг, підручників, навчальних посібників науковців, викладачів КВНЗ «Житомирський медичний інститут». **ІІ** 1.Організація бібліотечних послуг для студентів:новітні інформаційні технології. 2.Краєзнавча робота бібліотеки як складова національно-патріотичного виховання студентів. 3.Літературний вечір-зустріч з поетами Новоград-Волинського.	листопад квітень	Шарнопільська В.Ю. Шарнопільська В.Ю. Шапран Т. В.

7.10. ДОДАТОК 1. **Культурно-просвітницька робота бібліотеки 2018-2019 н.р.**

Назва заходу	**Форма проведення**	**Дата**	**Виконавець**
Нові надходження	Виставка-огляд, віртуальна презентація	Протягом року	Житнікова Т.О.
« Цікаві новинки з журнальної сторінки»	Прес-калейдоскоп	щоквартально	Житнікова Т.О.
«Україна – єдина країна» - перший урок.	Книжкова виставка, методичні рекомендації щодо проведення	1 вересня	Свистунович О.А.
«Знайомство з бібліотекою ЖМІ»	Бібліотечні уроки з першокурсниками	вересень	Сучанова І.О, Голумбевська М.В..
«Точно, як в аптеці»	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	15 вересня	Свистунович О.А.
«Він учив нас бути людьми» – 100-річчя від дня народження Сухомлинського В. О.	Віртуальна презентація до знам. і пам. дати	вересень	Свистунович О.А.
Інсталяція «Читаюча людина»	Книжкова інсталяція	вересень	Свистунович О.А.
«Бібліотека – давня і вічно юна оселя людського розуму» – до Всеукраїнського дня бібліотек	Виставка-альманах до знам. і пам. дати	вересень	Свистунович О.А.
«Релакс в бібліотеці»	Психологічний тренінг	вересень	Свистунович О.А., Боримська Л.
«Здоров'я – вид гармонії, але його межі дуже широкі й не у всіх однакові». (Гален) - Всесвітній день психічного здоров'я.	Кижкова виставка до знам. і пам. дати	10 жовтня	Чиньона І. М.
«Краса в очах того, хто дивиться». Оскар Уайльд» – до Всесвітнього дня зору.	Виставка-перегляд	11 жовтня	Чиньона І. М.
«Любов к отчизні де героїть, Там сила вража не устоїть, Там грудь сильніша од гармат». Котляревський - День українського козацтва і	Книжкова полиця до знам. і пам. дати	жовтень	Чиньона І. М.

захисника України.			
«Їсти і пити потрібно стільки, щоб наші сили цим відновлювалися, а не придушувалися». Марк Тулий Цицерон	Тематична книжкова виставка з висвітлення фонду	жовтень	Чиньона І. М
«Люби, вивчай рідну мову!» «Душа народу бринить у слові» – до Дня української писемності та мови»	Виставка - заклик до знам. і пам. дати	9 листопада	Голумбевська М.В.
«Наукою про зцілення душі є філософія». (Цицерон) - Міжнародний день філософії.	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	15 листопада	Голумбевська М.В.
«У їхніх серцях жила Україна» - День Гідності та Свободи	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	21 листопада	Голумбевська М.В.
«Бібліотечно-інформаційна діяльність і медіаграмотність»	Виступ на регіональному методоб'єднанні завідувачів бібліотек медичних освітніх закладів області	листопад	Голумбевська М.В.
«Електронна бібліографія: теоретичний та практичний аспекти»	Виступ на регіональному методоб'єднанні завідувачів бібліотек медичних освітніх закладів області	листопад	Свистунович О.А.
«Біблеоклазм : коли й чому палять бібліотеки»	Віртуальна мультимедійна презентація	листопад	Чиньона І. М
Апробація і впровадження інноваційних освітніх технологій	Тематичний список літератури	листопад	Свистунович О.А.
« СНІД : сьогодні варто знати більше» - до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом.	Виставка-питання	1 грудня	Житнікова Т.О.
Міжнародний день захисту прав людини - « Знання прав – запорука щасливого майбутнього»	Тематична книжкова полиця	10 грудня	Житнікова Т.О.
«Медіаграмотність як складова інформаційної компетентності майбутніх медиків»	Збірка за матеріалами педагогічних читань	грудень	Голумбевська М.В.
«Захист Вітчизни – обов'язок кожного! » - до Дня збройних сил України	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	грудень	Житнікова Т.О.
День святого Миколая – всі в чеканні дива…	Зустріч-сюрприз	19 грудень	Житнікова Т.О.
«Читай! Формат не має значення». «Повірю в це Різдвяне диво…»	Поетична година	грудень	Житнікова Т.О.
Зимова феєрія…	Книжкова інсталяція	25 грудня	Житнікова Т.О.
« Свічка плакала в скорботі»	Тематична віртуальна виставка-презентація по висвітленню фонду	грудень	Житнікова Т.О.
«В єднанні сила й міць держави» - до Дня Соборності та Свободи України	Виставка-пам'ять до знам. і пам. дати	22 січня	Свистунович О.А.
«Аптека для душі» (бібліотерапія)	Рубрика на сторінці бібліотеки інституту в соціальній мережі Facebook	Протягом року	Голумбевська М.В.
Календар медичних дат на 2019 рік	Методична розробка	січень	Голумбевська М.В.
«Скорботна свічка пам'яті святої» - Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту.	Книжкова полиця	27 січня	Свистунович О.А.
«Крути в осягненні Павла Тичини»	Віртуальна презентація до знам. і пам. дати до знам. і пам. дати	2 січня	Свистунович О.А.
«Хто має терпіння, може досягти всього» - 525 років від дня народження Франсуа Рабле (1494-1553), французького	Книжкова полиця	2 лютого	Сучанова І.О.

письменника.			
«…Хімічні формули говорять хімікові цілу історію речовини» - 185 років від дня народження Дмитра Івановича Менделєєва (1834-1907).	Віртуальна мультимедійна презентація	лютий	Сучанова І.О.
«Стоматологія – це поєднання мистецтва і науки, що не має меж» – Міжнародний день стоматолога.	Тематична книжкова виставка	9 лютого	Сучанова І.О.
«Тисячі речей необхідні здоровому, і тільки одна хворому- здоров'я»	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	11 лютого	Сучанова І.О.
«Крилов – істинно народний поет». (О.С. Пушкін) - 250 років від дня народження Івана Андрійовича Крилова (1769-1844), російського байкаря.	Книжкова виставка – персоналія	13 лютого	Сучанова І.О.
«Плаче ненька Україна, плаче кожна мати, Та, що сина відпустила волю здобувати». (Т. Г. Шевченко) - День Героїв Небесної Сотні	Книжкова полиця	20 лютого	Сучанова І.О.
«Єдина краса – це здоров'я» - Всесвітній день імунітету	Виставка - порада	1 березня	Голумбевська М.В.
«Шевченкове слово в віках не старіє» - до дня народження Тараса Шевченка	Тематична книжкова виставка до знам. і пам. дати	8 березня	Голумбевська М.В.
«Духовна спадщина українського народу» - Всесвітній день поезії	Виставка - натхнення	21 березня	Голумбевська М.В.
«Права людини - гарантія розвитку людства»	Година спілкування	березень	Голумбевська М.В.
«Маленькі шедеври власноруч»	Виставка творчих робіт студентів та співробітників інституту	Березень-квітень	Чиньона І. М
«У літературному світі немає смерті» – 210 років від дня народження Миколи Васильовича Гоголя (1809-1852) , прозаїка, драматурга, критика, публіциста.	Книжкова виставка – персоналія	1 квітня	Сучанова І.О.
«О Спорт! Ти прогрес! Ти сприяєш вдосконаленню людини – найбільш прекрасного творіння природи». П'єр де Кубертен - Міжнародний день спорту на благо миру та розвитку.	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	6 квітня	Сучанова І.О.
«Чорнобиль відлунює болем» - до дня Чорнобильської трагедії	Книжкова виставка-спогад	26 квітня	Сучанова І.О.
«Май мужність жити власним розумом». І. Кант - 295 років від дня народження Іммануїла Канта (1724- 1804), німецького філософа	Книжкова полиця	22 квітня	Сучанова І.О.
«Наша особистість – це сад, а наша воля – його садівник» – 455 років від дня народження Вільяма Шекспіра (1564- 1616),	Віртуальна мультимедійна презентація	23 квітня	Сучанова І.О.

англійського драматурга, поета			
«Останнім шляхом Кобзаря»	Літературознавча година з мультимедійною презентацією	квітень	Голумбевська М.В.
«Аптека живої природи»	Тематична віртуальна презентація по висвітленню фонду	квітень	Свистунович О.А.
« Акушерським володієш ти талантом, Є уміння в тобі і доброта, Серце яскраве, подібно діаманту, І співчуття всередині, і теплота!» - Міжнародний день акушерства	Виставка-інсталяція	5 травня	Житнікова Т.О.
Україна – від краю до краю українці – від серця до серця - День пам'яті та примирення , День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні	Виставка-пам'ять	8 травня	Житнікова Т.О.
«За любов до людей і повагу, І за ставлення чуйне своє Будьте вірними власному стягу, Залишайтесь такою, як є!» Міжнародний день медичної сестри	Книжкова виставка-перегляд	12 травня	Житнікова Т.О.
«Україна дивовижна»	Екскурсія	травень	Житнікова Т.О.
Науковці Житомирського медичного інституту. В.Й. Шатило	Бібліографічний покажчик	травень	Свистунович О.А.
«Український феншуй: народні символи та обереги»	Тематична віртуальна мультимедійна презентація	травень	Голумбевська М.В.
Чарівна квітка України	Виставка-ікебана	травень	Житнікова Т.О.
«Наркоманія – дорога в безодню»	Тематична віртуальна мультимедійна презентація з висвітлення фонду	червень	Сучанова І.О.
«Природа - це найкраща з книг, написана на особливій мові. Цю мову треба вивчати». (Н.Г. Гарін-Михайлівський) - до Всесвітнього дня довкілля.	Зустріч з актуальною книгою	5 червня	Чиньона І. М
«У доброго лікаря ліки не в аптеці, а в голові» В. Ключевський	Тематичний перегляд літератури	16 червня	Чиньона І. М
"Твоя крапля крові – врятоване життя"	Тематична віртуальна презентація по висвітленню фонду	червень	Чиньона І. М
«Ми пам'ятаєм, хто в лиху добу В броні важкій віддав останні сили…» - День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні	Книжкова виставка-реквієм	22 червня	Чиньона І. М
«Кібербулінг як одна із форм психологічного насильства»	Віртуальна мультимедійна презентація	липень	Голумбевська М.В.
«Світ - чудове місце. За нього варто боротися». (Е. Хемінгуей) - 120 років від дня народження Ернеста Міллера Хемінгуея (1899—1961)	Виставка - портрет	21 липня	Голумбевська М.В.
«Посмішка… Вона нічого не коштує, але так багато дає» - День зубного техніка	Книжкова виставка до знам. і пам. дати	25 липня	Голумбевська М.В.

Розділ 8
Система роботи з кадрами
8.2. попереднє планування атестації педагогічних працівників інституту на 2018-2019 навчальний рік « Атестація - 2019»

№ З/п	Прізвище, ініціали	Посада	Кваліфікаційна категорія викладача	Рік попередньої атестації	Претендує на підтвердження/ встановлення категорії	примітка
1.	Баранова Лілія Миколаївна	викладач української мови та літератури	спеціаліст II категорії	2016	спеціаліст першої категорії	
2.	Веклюк Тетяна Анатоліївна	викладач стоматологічних дисципліни	спеціаліст I категорії	2014	спеціаліст першої категорії	
3.	Голінка Людмила Станіславівна	викладач медсестринства в педіатрії	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
4.	Д`яченко Інна Миколаївна	викладач соціології, основ філософських знань, історії України.	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
5.	Данилюк Олег Юрійович	викладач зуботехнічних дисципліни	спеціаліст, «старший викладач»	2014	спеціаліст, старший викладач	
6.	Існюк Тетяна Василівна	викладач хімії	спеціаліст вищої категорії	2014	спеціаліст вищої категорії, старший викладач	
7.	Іваненко Ірина Володимирівна	викладач англійської мови	спеціаліст	-	спеціаліст другої категорії	
8.	Ковальчук Тетяна Юріївна	викладач основ медсестринства та загального догляду за хворими, медсестринства в хірургії	спеціаліст II категорії	2014	спеціаліст першої категорії	
9.	Козакевич Олена Анатоліївна	викладач внутрішньої медицини	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
10.	Козирацька Людмила Миколаївна	викладач акушерства та гінекології	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
11.	Кокоріна Світлана Антонівна	викладач офтальмології	спеціаліст I категорії	2014	спеціаліст вищої категорії	
12.	Копетчук Валентина Анатоліївна	викладач основ педагогіки та педагогіки мистецтво викладання.	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
13.	Косенко Валентина Миколаївна	викладач стоматологічних дисциплін	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
14.	Коханчук Ніна Костянтинівна	викладач англійської мови	спеціаліст I категорії	2014	спеціаліст вищої категорії	
15.	Круковська Ірина Миколаївна	викладач дерматології та венерології, основ	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	

		медсестринства та загального догляду за хворими, медсестринського діагнозу				
16.	Купріяненко Анжела Василівна	викладач основ медсестринства та загального догляду за хворими, медсестринства в педіатрії (бакалаврат)	спеціаліст II категорії	2011	спеціаліст першої категорії	
17.	Кучерук Ірина Віталіївна	викладач фармакології, медичного та фармацевтичного товарознавства	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
18.	Лаговська Галина Іванівна	викладач акушерства та гінекології	спеціаліст вищої категорії	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
19.	Мамрай Іван Дмитрович	викладач зуботехнічних дисциплін	спеціаліст,«старший викладач»	2014	спеціаліст, старший викладач	
20.	Ніколаєва Ірина Миколаївна	викладач хімії	спеціаліст II категорії	2017	спеціаліст вищої категорії	
21.	Олефір Людмила Зіновіївна	викладач медсестринства у внутрішній медицині	спеціаліст	-	спеціаліст другої категорії	
22.	Опрелянська Галина Григорівна	викладач анатомії людини	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
23.	Петрук Марина Миколаївна	викладач стоматологічних дисциплін	спеціаліст	-	спеціаліст другої категорії	
24.	Полчанова Галина Станіславівна	психолог, викладач психології	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
25.	Прушковська Олена Миколаївна	викладач педіатрії, Методист	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
26.	Риженко Оксана Віталіївна	викладач медсестринства в акушерстві та гінекології	спеціаліст II категорії	2014	спеціаліст першої категорії	
27.	Самборська Наталія Миколаївна	викладач англійської мови	спеціаліст II категорії	2015	спеціаліст вищої категорії	
28.	Скиба Ірина Миколаївна	викладач стоматологічних дисципліни	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
29.	Синяк Юлія Павлівна	викладач медсестринства у сімейній медицині	спеціаліст	-	спеціаліст другої категорії	
30.	Суббочева Тетяна Василівна	викладач внутрішньої медицини	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	
31.	Табачук Людмила Петрівна	викладач основ екології та профілактичної	спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	2014	спеціаліст вищої категорії, викладач-	

		медицини, медсестринства в інсектології			методист	
32.	Титарчук Лариса Павлівна	викладач основ медсестринства та загального догляду за хворими	спеціаліст II категорії	2014	спеціаліст першої категорії	
33.	Шищук Людмила Миколаївна	викладач фізичного виховання	спеціаліст вищої категорії	2014	спеціаліст вищої категорії, старший викладач	

8.3. Попереднє планування підвищення кваліфікації педагогічних працівників інституту

№ З/п	Прізвище, ініціали викладача	Дисципліни,які викладає	Рік	База підвищення кваліфікації	Форма підвищення кваліфікації	примітка
1.	Веклюк Тетяна Анатоліївна	викладач стоматологічних дисциплін	2018	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
2.	Горай Ольга Віцентіївна	Сучасні психолого-педагогічні та організаційні аспекти діяльності керівного складу ВМНЗ України 1-2 р.а.	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
3.	Гордійчук Світлана Вікторівна	Медична біологія. Сучасні психолого-педагогічні та організаційні аспекти діяльності керівного складу ВМНЗ України 1-2 р.а.	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
4.	Опрелянська Галина Григорівна	викладач анатомії людини	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
5.	Піскарьова Антоніна Іванівна	Сучасні психолого-педагогічні та організаційні аспекти діяльності керівного складу ВМНЗ України 1-2 р.а.	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
6.	Свиридюк Василь Зіновійович	Організація і управління охороною здоров’я	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
7.	Сіхневич Віта Анатоліївна	викладач внутрішньої медицини	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
8.	Яворський Павло Вацлавович	Організація та управління охороною здоров'я	2019	м. Київ, НМУ ім.О.О.Богомольця	Підвищення кваліфікації	
9.	Фещенко Ольга Анатоліївна	викладач англійської мови	2018	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
10.	Васільєва Юлія Валеріївна	викладач англійської мови	2018	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
11.	Коханчук Ніна	викладач	2018	ЖОІППО	Підвищення	

	Костянтинівна	англійської мови			кваліфікації	
12.	Кочук-Охман Ірина Миколаївна	Керівник гурткової роботи	2018	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
13.	Рябокляч Олександр Юрійович	викладач французької мови	-	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
14.	Шоханова Катерина Анатоліївна	викладач фізичного виховання	2018	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
15.	Єфіменко Костянтин Іванович	викладач Захисту Вітчизни	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
16.	Існюк Тетяна Василівна	викладач хімії	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
17.	Ковалевська Тетяна Кузьмівна	викладач української мови за професійним спрямуванням	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
18.	Костинська Наталія Анатоліївна	викладач англійської мови	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
19.	Сердега Наталія Олексіївна	викладач англійської мови	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
20.	Махновська Ірина Романівна	викладач історії України, історії та культури України	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
21.	Левківська Світлана Миколаївна	викладач фізики та астрономії	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
22.	Момот Олександр Петрович	викладач фізичного виховання	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
23.	Хробуст Олена Володимирівна	викладач математики	2019	ЖОІППО	Підвищення кваліфікації	
24.	Голінка Людмила Станіславівна	викладач медсестринства в педіатрії	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
25.	Горай Ольга Віцентіївна	викладач історії медицини та медсестринства	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
26.	Дужич Наталія Вікторівна	викладач медсестринства в педіатрії	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
27.	Жовнерчук Валентин Романович	викладач медсестринства в хірургії	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
28.	Ожго Наталія Станіславівна	викладач основ медсестринства та загального догляду за хворими	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
29.	Риженко Оксана Віталіївна	викладач медсестринства в акушерстві та гінекології	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
30.	Олефір Людмила Зіновіївна	викладач медсестринства у внутрішній медицини	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
31.	Павлова Тетяна Михайлівна	викладач медсестринства у внутрішній медицини	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
32.	Копетчук Валентина	викладач основ педагогіки,	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	

	Анатоліївна	педагогіки мистецтво викладання.				
33.	Куценко Ганна Федорівна	викладач медсестринства в акушерстві та гінекології	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
34.	Малашевська Валентина Янівна	викладач медсестринства в педіатрії	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
35.	Козакевич Олена Анатоліївна	викладач внутрішньої медицини	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
36.	Степанчук Вікторія Вікторівна	викладач терапевтичних дисциплін	2018	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
37.	Ковальчук Тетяна Юріївна	викладач основ медсестринства та загального догляду за хворими	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
38.	Табачук Людмила Петрівна	викладач медсестринства в інфектології	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
39.	Данилюк Олег Юрійович	викладач зуботехнічних дисципліни	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
40.	Мамрай Іван Дмитрович	викладач зуботехнічних дисципліни	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
41.	Вовк Віктор Тимофійович	викладач клінічного медсестринства в професійній патології та внутрішній медицині	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
42.	Петричук Валерія Пантелеймонівна	викладач стоматологічних дисциплін	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
43.	Мухін Євген Михайлович	викладач педіатрії	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
44.	Мухіна Таміла Станіславівна	викладач педіатрії	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
45.	Приймаченко Тамара Дмитрівна	викладач стоматологічних дисциплін	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	
46.	Склярова Наталія Олексіївна	викладач фізіотерапії та ЛФК, медичної та соціальної реабілітації	2019	ЖМІ, КПК	Підвищення кваліфікації	

Розділ 9
Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (Система менеджменту якості інституту)

№ з\п	Заходи	Термін проведення	Відповідальний, виконавці	
9.1 Реформування сертифікованої СМЯ інституту відповідно до вимог ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2015, IDT)				
9.1.1	Проведення навчального семінару для керівників процесів та всіх структурних підрозділів (нові вимоги стандарту ДСТУ ISO 9000:2015, ДСТУ ISO 9001:2015).	Вересень	Гордійчук С.В.	
9.1.2	Створення словника термінів і визначень за ДСТУ ISO 9000:2015.	Вересень	Гордійчук С.В., Коваленко В.О.	
9.1.3	Визначення ризиків та можливих дій стосовно цих ризиків (для усунення небажаних ефектів або зменшити їхню кількість) у всіх сферах діяльності ЗВО.	жовтень	Гордійчук С.В., Коваленко В.О, Махновська І.Р., Круковська І.М., Прушковська О. М.	
9.1.4	Визначення необхідної задокументованої інформації за вимогами ДСТУ ISO 9000:2015 та якісного функціонування СМЯ.	січень	Гордійчук С.В., Коваленко В.О, Шигонська Н.В.	
9.1.5	Створення опису (задокументованої інформації) функціонування СМЯ на основі існуючої Настанови щодо якості, враховуючи вимоги ДСТУ ISO 9000:2015.	лютий	Гордійчук С.В., Коваленко В.О.	
9.1.6	Створення методики внесення змін у СМЯ (розділ 6 ДСТУ ISO 9000:2015).	лютий	Гордійчук С.В., Коваленко В.О.	
9.1.7	Створити методику формування знань організації (розділ 7 ДСТУ ISO 9000:2015).	лютий	Гордійчук С.В., Коваленко В.О.	
9.1.8	Проведення техніко-економічного аналізу діяльності окремих структурних підрозділів та служб ЗВО для розробки удосконаленої організаційної структури навчального закладу.	березень	Гордійчук С.В., Коваленко В.О.	
9.1.9	Визначити засоби контролю, критерії для оцінювання, вибирання та моніторингу дієвості зовнішніх постачальників. Розроблення задокументованої інформації «Контроль надаваних із зовні процесів, продукції та послуг».	березень	Гордійчук С.В., Коваленко В.О.	
9.1.10	Навчання керівництва та всіх співробітників навчального закладу.	березень-квітень	Гордійчук С.В., Коваленко В.О., Кірячок М.В., Шарлович З.П., Левківська С.М., Горай О.В. Боримська Л.В., Крапівіна А.А. Овчиннікова Н.П. Шарнопільська В.Ю.	
9.1.11	Поновлення інформації в розділі «Система менеджменту якістю» на веб-сайті навчального закладу.	Вересень-жовтень	Гордійчук С.В., Волошенюк О.А.	
9.1.12	Навчання членів групи з аудиту (внутрішніх аудиторів).	Вересень	Гордійчук С.В.,	
9.2 Оцінювання дієвості.				
9.2.1	План проведення аналізу СМЯ інституту вищим керівництвом: збір інформації про проведені ревізії документів СМЯ; - аналіз проведеного моніторингу впровадження документів СМЯ у місцях їх застосування; - результати вимірювання	Вересень-листопад		

	задоволеності усіх основних груп споживачів; - моніторинг якості послуг (ДКР, рубіжний к онтроль, семестровий модуль); - аналіз проведених ВА за 2016-2017 роки.			
9.2.2	Визначеннятааналіз вимог споживачів. (Анкетуваннявступників, студентів, роботодавців).	Вересень		
9.2.3	Моніторингоцінкизадоволеності споживачів. (Книга зауважень та пропозицій) .	Протягом навчального року		
9.2.4	Внутрішнійаудит.	Протягом навчального року		
9.2.4.1	Оцінка системи управління якістю за ДСТУ ISO 9 001:2015.	Вересень		
9.2.4.2	Попереднє планування ВА структурних підрозділів: - Навчально-методичний відділ. - Відділ управління якістю. - Відділ кадрів. - Канцелярія. - Архів. - Служба охорони праці. - Бухгалтерська служба. - ЦК, кафедри. - Відділення до вузівської підготовки. - Підрозділ сприяння працевлашт уванню студентів і випускників. - Навчально-виробничі майстерні. - Служба ІТ-технічного обслуговув ання. - Бібліотека. - Гуртожитки. - Господарський відділ. Відділ охорони.	Протягом навчального року		
9.3 Поліпшування				
9.3.1	За результатами проведеного аналізу роботикафедр, ЦК.	Вересень	Завідувачі кафедр, голови ЦК	
9.3.2	За результатами проведених у 2018-2019 н.р. Д КР.	Вересень	Завідувачі кафедр, голови ЦК, викладачі	
9.3.3	За результатами проведеної атестації викладачівтаспівробітників.	Березень	Коваленко В.О.	
9.3.4	У разі порушення правил внутрішнього розпорядку коледжу студентами	Протягом навчального року	Боримська Л.М. Піскарьова А,І.	
9.3.5	У разі порушення графіку навчального процесу студентами або викладачами	Протягом навчального року	Лішук І.І.	
9.3.6	У разі порушення трудової дисципліни	Протягом навчального року	Боримська Л.В.	

Розділ 10
Робота регіону

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів акушерсько-гінекологічних дисциплін
на 2018– 2019 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальний
1	Засідання регіонального методичного об'єднання викладачів акушерсько-гінекологічних дисциплін. Обговорення навчально-методичної проблеми і складення плану роботи регіонального методичного об'єднання на 2018-2019 навчальний рік.	КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	серпень 2018 р.	Голова методоб'єднання Лаговська Г.І.
2	Участь викладачів методоб'єднання у Всеукраїнських форумах та виставках: - Сучасні заклади освіти – 2019 р.	м. Київ	протягом року	Голова методоб'єднання, викладачі.
3	Науковий студентський семінар-тренінг на тему: «Передові технології в акушерстві та гінекології».	КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	жовтень 2018 р.	Викладачі: Козирацька Л.М., Яворська Т.І.
	Майстер-клас практичного заняття з акушерства на тему: «Кровотечі в ранньому післяпологовому періоді» на засадах компетентнісного підходу.	КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	жовтень 2018 р.	Викладач: Лаговська Г.І.
	Відкрите засідання науково-дослідницького гуртка на тему: «Відомі та нові аспекти в акушерстві та гінекології».	КВНЗ «Житомирський медичний інститут»	жовтень 2018 р.	Викладач: Мосійчук Л.Г.
	Науково-теоретична конференція з елементами дослідної роботи студентів «Менструальна функція – дзеркальне відображення жінки».	«Бердичівський медичний коледж»	березень 2019 р.	Мілованова Т.Є.
4	Регіональне методичне об'єднання викладачів акушерсько-гінекологічних дисциплін: - підведення підсумків роботи методоб'єднання; - обговорення плану роботи регіонального методичного об'єднання викладачів на 2019-2020 н.р.	КВНЗ «Житомирський медичний інстиут»	червень 2019 р.	Голова методоб'єднання Лаговська Г.І.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів хірургічнихдисциплін
на 2018-2019 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Місце проведення	Відповідальні
1	Організаційне засідання. Планування	Житомирський медичний інститут	вересень	Голова методичного об'єднання Міщук І.М.
2	Фрагмент відкритого практичного заняття з предмету «Офтальмологія» на тему: «Функції органа зору. Рефракція та акомодація».	Житомирський медичний інститут	жовтень	Кокоріна С.А.
	Відкритий виховний захід серед студентів спеціальності «Сестринська справа-бакалавр» на тему: «Їх імена завжди з нами».			Міщук І.М.
3.	Професійний конкурс фахової майстерності «Ескулап» на відділенні «Сестринська справа»	Житомирський медичний інститут	березень	Міщук І. М.
4.	Регіональна олімпіада з «Анестезіології та реаніматології» на відділенні «Лікувальна справа».	Житомирський медичний інститут	квітень	Варич А.М., Слінчак Н.В.
5.	Підведення підсумків. Підсумкове засідання.	Житомирський медичний інститут	червень	Міщук І. М.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів терапії та сестринської справи на 2018-2019 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальні
1.	Засідання регіонального методичного об`єднання викладачів терапії та сестринської справи. Затвердження плану роботи регіонального методичного об'єднання на 2018-2019 н.р. В навчальному році методоб`єднання працює над впровадженням інноваційних освітніх технологій при викладанні клінічних дисциплін	Житомирський медичний інститут	серпень 2018 р.	Голова методичного об`єднання Степанчук В.В.
2.	Участь викладачів ВМНЗ області у Всеукраїнській науково-практичній конференції з міжнародною участю «Вища освіта в медсестринстві: проблеми та перспективи»	Житомирський медичний інститут	жовтень 2018 р.	Степанчук В.В. Вознюк Ю.М. Ліщук І.І.
3.	Регіональне методичне об'єднання викладачів внутрішньої медицини. Науково-теоретична конференція на тему: «Вплив іонізуючого випромінювання на розвиток патології щитоподібної залози».	Бердичівський медичний коледж	лютий 2019 р.	Лавровська А.А. Лапінська Т.В. Жирук Л.П.
4.	Регіональне методичне об`єднання викладачів терапії та сестринської справи «Впровадження інноваційних освітніх технологій при викладанні клінічних дисциплін». V Регіональна науково-практична студентська конференція «Актуальні питання клінічної медицини»	Житомирський медичний інститут	березень 2019 р.	Степанчук В.В. Вознюк Ю.М.
5.	Регіональний етап конкурсу професійної майстерності «Ескулап» серед студентів відділення «Сестринська справа».	Житомирський медичний інститут	березень 2019 р.	Вознюк Ю.М. Степанчук В.В.
6.	Регіональне методичне об'єднання викладачів педіатрії та внутрішньої медицини. Конференція з внутрішньої медицини та педіатрії «Йододефіцит та шляхи його подолання». Круглий стіл «Актуальність вакцинації в попередженні керованих інфекцій»	Новоград-Волинський медичний коледж	квітень 2019 р.	Гаргуновська І.М.
7.	Регіональне методичне об'єднання викладачів терапії та сестринської справи. Підведення підсумків роботи методоб'єднання. Обговорення плану роботи регіонального методичного об'єднання викладачів на 2019-2020 н.р.	Житомирський медичний інститут	червень 2019 р.	Голова методичного об`єднання Степанчук В.В.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів загальномедичних дисциплін на 2018-2019 н.р

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Місце проведення	Відповідальні
1.	Засідання регіонального методичного об'єднання викладачів загальномедичних дисциплін. Затвердження плану роботи регіонального методичного об'єднання на 2018 - 2019 н. р. Пріоритетним напрямом роботи методичного об'єднання є впровадження сучасних інтерактивних методів навчання, забезпечення якості навчального процесу.	Житомирський медичний інститут	серпень 2018 р.	Голова методичного об'єднання Шаня Н. С.
2	Регіональне методичне об'єднання викладачів загальномедичних дисциплін: - інтегрована науково – теоретична конференція на тему: «Актуальні питання системи крові». - обговорення та рецензування навчально – методичних матеріалів викладачів загальномедичних дисциплін.	Бердичівський медичний коледж	лютий 2019 р.	Пижук Ю.В. Голова методичного об'єднання Шаня Н. С.
3	Регіональна олімпіада з предмету «Анатомія людини»	Новоград – Волинський медичний коледж	травень-червень 2019 р.	Стаднік М. М. Бистрицький В. В.
4	Регіональне методичне об'єднання викладачів загальномедичних дисциплін: - підведення підсумків роботи методоб'єднання за 2018 – 2019 н. р. - обговорення плану роботи регіонального методичного об'єднання на 2019 - 2020 н. р. - обговорення та рецензування навчально – методичних матеріалів викладачів загальномедичних дисциплін.	Житомирський медичний інститут	червень 2019 р.	Голова методичного об'єднання Шаня Н. С.

План роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів іноземних мов
на 2018-2019 н.р.

№ п/п	Назва заходів	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Засідання регіонального методичного об'єднання викладачів іноземних мов. Обговорення та затвердження плану роботи на 2018-2019 р.	Житомирський медичний інститут	вересень 2018 р.	Голова регіонального методичного об'єднання викладачі іноземних.
2.	Міжвузівська студентська англомовна конференція «Професійні мовні компетенції сучасного фахівця»	Житомирський медичний інститут	27 листопада 2018 р.	Голова регіонального методичного об'єднання викладачі іноземних.
3.	Регіональне методичне об'єднання викладачів іноземних мов Регіональна олімпіада з латинської мови.	Новоград-Волинський медичний коледж	травень 2019 р.	Голова ЦК, викладачі іноземних мов.
4.	Засідання регіонального методичного об'єднання викладачів іноземних мов: - аналіз роботи з 2018-2019 н.р. - підведення підсумків; - складання перспективного плану роботи на 2018-2019 н.р.	Житомирський медичний інститут	червень 2019 р.	Голова регіонального методичного об'єднання викладачі іноземних.

.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів зуботехнічних дисциплін
на 2018-2019 н. р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальні
1	Засідання регіонального методичного об`єднання викладачів зуботехнічних дисциплін. Затвердження плану роботи регіонального методичного об'єднання на 2018-2019 н.р. В навчальному році методоб`єднання працює над впровадженням міждисциплінарних інноваційних освітніх технологій при викладанні дисциплін циклу.	Житомирський медичний інститут	Вересень 2018 р.	Голова методичного об`єднання Вакулович З.О.
2	Регіональне методичне об`єднання викладачів зуботехнічних дисциплін. Проведення науково-практичної регіональної конференції на відділенні. Тема «Сучасні види бюгельних протезів».	Житомирський медичний інститут	Березень 2019р.	Голова методичного об`єднання Вакулович З.О. Рафальська Ю.В.
4	Регіональне методоб′єднання викладачів зуботехнічних дисциплін: Проведення регіональної олімпіади з спеціальності «Стоматологія ортопедична» .	Житомирський медичний інститут	Травень 2019 р.	Голова методичного об`єднання Вакулович З.О.
3	Регіональне методичне об'єднання викладачів зуботехнічних дисциплін: – підведення підсумків роботи методоб′днання; обговорення плану роботи регіонального методичного об'єднання викладачів на 2018-2019 н.р.	Житомирський медичний інститут	Червень 2019 р.	Голова методичного об′єднання Вакулович З.О.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів суспільно-гуманітарних дисциплін
на 2018-2019 н. р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін викона-ння	Відповідальні
1.	Компетентнісний підхід при вивченні суспільно-гуманітарних дисциплін.	КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР	серпень	Голова методоб'єднання Федорець Г. В.
2.	Регіональне методичне об'єднання викладачів математики та викладачів географії: • відкрите заняття на тему «Застосування похідної до дослідження функції та побудови їхніх графіків»; • інтегрована науково-теоретична конференція з дисциплін «Географія» та «Основи екології» на тему «Глобальні аспекти країн Європи»	КВНЗ «Бердичівський медичний коледж» ЖОР	грудень	Теплицька Н.В. Загребельна Л.М.
3.	Регіональне методичне об'єднання викладачів соціально-гуманітарних дисциплін: • інтегрована конференція «Права людини в сучасному освітньому та соціальному просторі »	КВНЗ «Новоград-Волинський медичний коледж» ЖОР	грудень	Драч М. В. Зінчук І. С. Мухаровська Н. І.
4.	Регіональне методичне об'єднання викладачів суспільно-гуманітарних дисциплін: • відкрите заняття-тріада з дисциплін «Українська література», «Історія України», «Географія» на тему «Історико-географічні джерела написання прригодницькогго рооману І. Багряного «Тигролови»; • майстер-клас «Скетчноутинг: інноваційний підхід до конспектування»	КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР	лютий	Федорець Г. В. Баранова Л. М. Чорнописька О. І.
5.	Регіональне методоб'єднання викладачів суспільно-гуманітарних дисциплін і підведення підсумків роботи методоб'єднання; обговорення плану роботи регіональне методоб'єднання на 2019-2020 н.р.	КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР	червень 2019р.	Голова методоб'єднання Федорець Г. В.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів спеціальних дисциплін
на 2018-2019 н. р.

1	Засідання регіонального методичного об'єднання викладачів спеціальних дисциплін. Затверджена плану роботи регіонального методоб'єднання на 2018-2019н.р.р.Пріорететним напрямом роботи методичного об'єднання є впровадження сучасних інтерактивних методів навчання.	«Житомирський медичний інституту» Житомирської обласної ради	Серпень 2018р.	Голова методоб'єднання Табачук Л.П.
2	Регіональне методичне об'єднання викладачів спеціальних дисциплін : - Науково-практична конференція на тему : «Чума –хвороба яка повертається» - Науково-теоретична конференція на тему: «Актуальні питання імунопрофілактики на сучасному етапі » - Доповідь на тему : «Використання методу скрайбінга в процесі вивчення інфекційних хвороб» -	«Житомирський медичний інституту» Житомирської обласної ради	Листопад 2018р. Листопад 2018 р. Листопад 2018 р.	Викладач Андрушко І.В. Тітова О.Т. Табачук Л.П. Табачук Л.П. Кочина А.В. АндрушкоІ.В. Табачук Л.П
3	Регіональне методичне об'єднання викладачів спеціальних дисциплін : - підведення підсумків роботи методоб'єднання ; - обговорення плану роботи об'єднання на 2018-2019р. - обговорення та рецензування навчально – методичних матеріалів викладачів спеціальних .	«Житомирський медичний інституту» Житомирської обласної ради	Червень 2019р.	Голова методоб'єднання Табачук Л.П.

План
роботи регіонального методичного об'єднання
викладачів педіатрії на 2018-2019 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальні
1.	Засідання регіонального методичного об`єднання викладачів педіатрії. Затвердження плану роботи регіонального методичного об'єднання на 2018-2019 н.р. В навчальному році методоб`єднання працює над впровадженням інноваційних освітніх технологій при викладанні клінічних дисциплін.	Житомирський медичний інститут	серпень 2018 р.	Голова методичного об`єднання Мухіна Т.С.
2.	Регіональне методичне об`єднання викладачів педіатрії . Квест на тему: «Дифтерія:уроки минулого»	Бердичівський медичний коледж	листопад 2018 р.	Сергеєва Л.В. Євстратова ЮрчукС.М
3	Регіональне методичне об`єднання викладачів терапії та педіатрії . 1.Науково-практична конференція «Йододефіцит та шляхи його подолання». 2.Круглий стіл з педіатрії: «Актуальність вакцинації в попередженні керованих Інфекцій»	Новоград-Волинський медичний коледж	лютий 2018 р.	Паламарчук Т.Ю. Молюк Л.О.
	Регіональний етап конкурсу професійної майстерності «Ескулап» серед студентів відділення «Сестринська справа».	Житомирський медичнний інститут	березень 2019	Голова методичного об`єднання Мухіна Т.С.
4.	Регіональна методичне об'єднання викладачів педіатрії: – підведення підсумків роботи метод. об'єднання; – обговорення плану роботи регіонального методичного об'єднання викладачів на 2019-2020 н.р.	Житомирський медичнний інститут	травень 2019 р.	Мухіна Т.С.

План
роботи регіонального методичного об’єднання
викладачів фізичного виховання на 2018-2019 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальні
1.	Провести теоретичний семінар на тему «лікарський та педагогічний контроль за заняттями з фізичного виховання».	Житомирський медичнний інститут	за графіком	голова методоб'єднання
2.	Згідно Положення про обласну Універсіаду прийняти участь: • шахи • настільний теніс • волейбол (юнаки) • волейбол (дівчата) • баскетбол (юнаки) • баскетбол (дівчата) • міні-футбол (юнаки) • міні-футбол (дівчата) • легка атлетика	Житомирський медичнний інститут	за календарем змагань	керівники фізвиховання, керівники спортивних секцій
3.	Провести теоретичний семінар на тему «Використання різновидів фітнесу та стретчінгу на заняттях фізичного виховання».	Житомирський медичнний інститут	за графіком	голова методоб'єднання
4.	Науково-теоретична конференція на тему: «Спорт як індикатор якості життєдіяльності людини».	Бердичівський медичний коледж	лютий	керівники фізвиховання

План
роботи регіонального методичного об’єднання
бібліотекарів ВМ(Ф)НЗ на 2018-2019 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Місце проведення	Термін виконання	Відповідальні
1.	1. Електронна бібліографія: теоретичний та практичний аспекти. 2. Бібліотечно-інформаційна діяльність і медіаграмотність. 3. Захист від маніпулятивних впливів інформаційно-особистісного простору людини в сучасних умовах. 4. Презентація книг, підручників, навчальних посібників науковців, викладачів КВНЗ «Житомирський медичний інститут».	КВНЗ «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради	листопад 2018 р.	Голова методичного об`єднання Шарнопільська В.Ю.
2.	1. Організація бібліотечних послуг для студентів: новітні інформаційні технології. 2. Краєзнавча робота бібліотеки як складова національно-патріотичного виховання студентів. 3. Літературний вечір-зустріч з поетами м. Новоград-Волинський. (Із досвіду проведення культурно-просвітницьких заходів бібліотекою Новоград-Волинського медичного коледжу).	КВНЗ «Новоград-Волинський медичний коледж» Житомирської обласної ради	квітень 2019 р.	Голова методичного об`єднання Шарнопільська В.Ю. Зав. бібліотеки КВНЗ «Новоград-Волинський медичний коледж» Шапран Т. С.