

«ПОГОДЖЕНО»

Голова ПНО співробітників  
Л.В. Боримська



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор КВНЗ «Житомирський  
медичний інститут»  
Житомирської обласної ради

В.Й. Шатило

« 30 » листопада 2017 р.



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ  
КОМУНАЛЬНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО  
ЗАКЛАДУ «ЖИТОМИРСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ІНСТИТУТ»  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Розглянуто та схвалено  
на засіданні Вченої ради  
протокол № 5 від 30.11.2017 р.

2017 рік

## **I. Загальні положення**

1.1 Педагогічна рада КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР (далі – педагогічна рада) є дорадчо-консультативним органом при ректораті інституту. Основним завданням діяльності педагогічної ради є планування та координація науково-педагогічної роботи в інституті, контроль за її станом в навчальних підрозділах інституту, розробка практичних рекомендацій і пропозицій щодо вдосконалення освітнього процесу та його методичного забезпечення.

1.2. У своїй діяльності педагогічна рада керується Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", вимогами державних освітніх стандартів для всіх рівнів освіти та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Склад педагогічної ради інституту затверджується наказом ректора. До складу педагогічної ради інституту входять проректори, завідувачі кафедрами, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, педагогічні та науково-педагогічні працівники.

1.4. Керівником (головою) педагогічної ради є ректор інституту.

1.5. Заступником голови педагогічної ради призначається проректор з навчальної роботи.

## **II. Мета діяльності педагогічної ради КВНЗ «Житомирський медичний інститут» ЖОР**

2.1. Забезпечення підготовки кваліфікованих медичних фахівців усіх освітніх ступенів за відповідними спеціальностями.

2.2. Удосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасної освіти, науки, техніки, культури, спорту та перспектив їх розвитку.

## **III. Повноваження педагогічної ради**

Педагогічна рада розглядає та обговорює:

3.1. Заходи щодо виконання навчальним закладом нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес, інструкцій та вказівок вищих організацій про підготовку майбутніх медичних фахівців.

3.2. Плани навчальної, виховної, методичної роботи, розвитку навчального закладу та зміцнення його матеріальної бази.

3.3. Стан і підсумки навчальної, виховної та методичної роботи в навчальному закладі.

3.4. Удосконалення форм і методів навчання в межах освітнього процесу.

3.5. Стан і підсумки роботи кафедр, відділень, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів.

3.6. Стан практичного навчання в навчальному закладі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання.

3.7. Питання виховання студентів, звіти кураторів груп, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи в навчальному закладі.

3.8. Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників навчального закладу, розвиток творчої ініціативи викладачів.

3.9. Впровадження в освітній процес досягнень науки та кращого педагогічного досвіду.

3.10. Стан профорієнтаційної роботи в навчальному закладі.

3.11. Питання охорони праці.

3.12. Питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років.

3.13. Підсумки семестрової атестації, атестації здобувачів вищої освіти, поточного контролю.

3.14. Пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів.

3.15. Результати регулярного моніторингу якості освітньої діяльності.

3.16. Питання відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього розпорядку гуртожитку, академічні заборгованості, пропуски занять без поважної причини.

3.17. Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює й інші питання роботи навчального закладу.

3.18. На розгляд педагогічної ради в окремих випадках виносяться питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів щодо виконання ними педагогічної й виховної роботи в навчальному закладі.

#### **IV. Організація роботи педагогічної ради**

4.1. Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи, який затверджується керівником навчального закладу.

4.2. Дату проведення визначає адміністрація навчального закладу, але не рідше одного разу в два місяці.

4.3. Порядок денний заздалегідь вивіщується в методичному кабінеті.

4.4. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.5. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.6. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням.

4.7. Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві навчального закладу протягом десяти років.

## **V. Виконання рішень педагогічної ради**

5.1. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх ректором і є обов'язковими для всіх учасників освітнього процесу.

5.2. Голова педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення педагогічної ради.

## **Порядок затвердження та внесення змін до Положення**

Положення про педагогічну раду Комунального вищого навчального закладу «Житомирський медичний інститут» Житомирської обласної ради затверджується Вченою радою.

Внесення змін до Положення здійснюється на підставі рішення Вченої ради інституту.

У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання даного Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.





